

[Купить журнал учета внутренних документов по вопросам кадровой работы](#)

ЖУРНАЛ УЧЕТА

внутренних документов по вопросам кадровой работы

ЦентрМаг

Центромаг

наименование организации

ЖУРНАЛ УЧЕТА

внутренних документов по вопросам кадровой работы

ЦЕНТР УЧЕТА

Начат «__» 20__ г.

Окончен «__» 20__ г.

Примечание: ¹Нумерация исходящих документов ведется в прямом возрастающем порядке в течение календарного года.

Примечание: ¹Нумерация исходящих документов ведется в прямом возрастающем порядке в течение календарного года.

В журнале прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью _____ листов
«____»_____ 20____г.
Ф.И.О., должность, подпись

М.П.

Продукция соответствует п. 18.12 «ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2).
Общероссийский классификатор видов экономической деятельности»
(утвержден Приказом Россстандарта от 31.01.2014 № 14-ст)

Санитарно-эпидемиологическое заключение не требуется

Товар не подлежит обязательной сертификации

Экологически чистая бумага без применения хлора и кислот



Знак информационной продукции
(Федеральный закон № 436-ФЗ от 29.12.2010 г.)