

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И  
НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

РАБОЧИЙ ЖУРНАЛ  
ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Черх

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

# РАБОЧИЙ ЖУРНАЛ

ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

ЦентрПОГ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

# РАБОЧИЙ ЖУРНАЛ

ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

---

(название и адрес образовательного учреждения)

---

(Ф. И. О. педагога-психолога)

Начат «\_\_» 20\_\_ г.

Окончен «\_\_» 20\_\_ г.

## I. ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ



## II. ГРАФИК РАБОТЫ НА НЕДЕЛЮ



### III. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРОГРАММЫ И МЕТОДЫ ПСИХОПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ, ДИАГНОСТИЧЕСКОЙ, РАЗВИВАЮЩЕЙ, КОРРЕКЦИОННОЙ, КОНСУЛЬТАТИВНОЙ И ДРУГИХ ВИДОВ РАБОТЫ

(Характеристика программ и методов дается в свободной форме и включает в себя:  
цели и направления программы, адресата, авторство, краткое содержание)

Чентромаг

ЧехоМар

#### **IV. ЖУРНАЛ УЧЕТА ПРОВЕДЕННОЙ РАБОТЫ**

(Включает запись всех форм работы психолога; отмечаются даты и время выполнения отдельных видов работы (диагностической, развивающей, коррекционной, консультативной, психопрофилактической, просветительской))



## **V. АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕННОЙ РАБОТЕ ЗА ГОД**

(Отчет пишется в свободной форме и включает: а) количественные данные о проведенной в течение года работе; б) качественный анализ основных проблем, по которым обращались к психологу, в соответствующее подразделение психологической службы; в) обеспеченность их решения научными, методическими средствами; г) основные проблемы и трудности в работе; д) перспективные направления работы)

ЧехоМар

В журнале прошнуровано, пронумеровано  
и скреплено печатью \_\_\_\_\_ листов  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
Ф.И.О., должность, подпись \_\_\_\_\_

М.П.

Общероссийский классификатор продукции  
ОК-005-93, том 2; 957000 – бланки  
Санитарно-эпидемиологическое заключение не требуется  
Товар не подлежит обязательной сертификации  
Экологически чистая бумага без применения хлора и кислот