

# Купить Журнал кассира-операциониста (Форма №КМ-4)

Унифицированная форма № КМ-4  
Утверждена постановлением Госкомстата  
России от 25.12.1998

		Код
		Форма по ОКУД
		По ОКПО
организация, адрес, номер телефона	ИНН	
структурное подразделение	Вид деятельности по ОКУД	
Контрольно-кассовая машина	номер	производителя
модель (класс, тип, марка)		регистрационный
Прикладная программа	наименование	Вид операции

# ЖУРНАЛ кассира-операциониста

Начат « \_\_\_\_ » 20\_\_ г.

Окончен « \_\_\_\_ » 20\_\_ г.

Лицо, ответственное  
за ведение журнала \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

ЦентрМар

## **ЖУРНАЛ кассира-операциониста (форма № КМ-4)**

Применяется для учета операций по приходу и расходу наличных денег (выручки) по каждой контрольно-кассовой машине организации, а также является контрольно-регистрационным документом показаний счетчиков.

Журнал должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен подписями налогового инспектора, руководителя и главного (старшего) бухгалтера организации и печатью.

Все записи в журнале ведутся кассиром-операционистом ежедневно в хронологическом порядке чернилами или шариковой ручкой без помарок. Если в журнал вносятся исправления, то они должны оговариваться и заверяться подписями кассира-операциониста, руководителя и главного (старшего) бухгалтера организации.

При совпадении показаний заносят их в журнал за текущий день (смену) на начало работы и эти данные заверяются своими подписями кассира и дежурного администратора (графы 7, 8).

В графу 15 журнала записываются суммы, выписанные по возвращенным покупателям (клиентам) чекам на основании данных "Акта о возврате денежных сумм покупателям (клиентам) по неиспользованным кассовым чекам" (форма № КМ-3), а также количество напечатанных за рабочий день (смену) нулевых чеков. В конце рабочего дня (смены) кассир составляет кассовый отчет и вместе с ним сдает выручку по приходному кассовому ордеру старшему кассиру.

После снятия показаний счетчиков, проверки фактической суммы выручки делается запись в Журнале кассира-операциониста и подтверждается подписями кассира, старшего кассира и администратора организации.





Руководитель организации \_\_\_\_\_  
должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Налоговый инспектор \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

В журнале прошнуровано, пронумеровано

и скреплено печатью \_\_\_\_\_ листов

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Ф.И.О., должность, подпись \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

Общероссийский классификатор продукции  
ОК-005-93, том 2; 957000 – бланки

Санитарно-эпидемиологическое заключение не требуется

Товар не подлежит обязательной сертификации

Экологически чистая бумага без применения хлора и кислот