Купить Журнал учета и осмотра такелажных средств

ЖУРНАЛ
учета и осмотра такелажных средств, механизмов и приспособлений

наименование организации, фамилия, имя, отчество работодателя — физического лица, его регистрационные данные

Журнал

учета и осмотра такелажных средств, механизмов и приспособлений

Начат «__» __________ 20____ г.

Окончен «__» __________ 20____ г.

Журнал учета и осмотра такелажных средств, механизмов и приспособлений

На всех лестницах, находящихся в эксплуатации, на тетивах должны быль указаны: инвентарный номер, дата следующего испытания, принадлежность структурному подразделению. Лестницы и стремянки перед применением осматриваются производителем работ.

- При осмотре металлических лестниц следует убедиться в отсутствии деформации узлов, трещин в металле, заусенцев, острых краев, нарушений крепления ступенек к тетивам.

Все переносные лестницы и стремянки должны испытываться статической нагрузкой после изготовления и капитального ремонта, а также в процессе эксплуатации:

- лестницы и стремянки металлические — один раз в 12 месяцев;
- лестницы и стремянки деревянные — один раз в 6 месяцев

Дата и результаты периодических осмотров и испытаний лестниц
и стремянок фиксируются в Журнале учета и осмотра такелажных средств, механизмов и приспособлений.

Ответственность за правильность ведения и хранения Журнала учета и осмотра такелажных средств, механизмов и приспособлений несет назначенное приказом должностное лицо. Журнал должен быть пронумерован, прошнурован, подписан ответственным лицом и скреплен печатью.

Наименование грузоподъемных механизмов и приспособлений, такелажных средств	Инвентарный номер	Грузоподъемность, кг	Дата последнего испытания	Причина испытания (осмотра)	Сведения о произведенных ремонтах с указанием даты
1	2	3	4	5	6

Техническое освидетельствование			Дата и результат испытания (осмотра)	Дата следующего технического освидетельствования	Председатель комиссии или лицо, проводившее испытание (осмотр)	
Осмотр	Стат. испытание	Динамическое испытание			Ф.И.О.	Подпись
7	8	9	10	11	12	13

В журнале прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью ____________ листов
«____» ________________________ 20___ г.
Ф.И.О., должность, подпись ____________
____

М.П.