Купить Рабочий журнал психолога образовательного учреждения. Пространство для важного

ПРОСТРАНСТВО ДЛЯ ВАЖНОГО

Рабочий журнал психолога

образовательного
учреждения

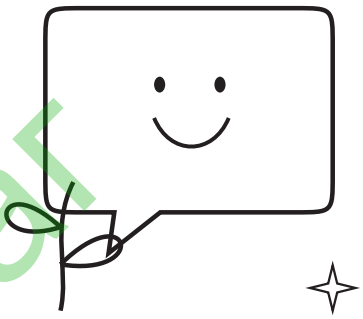
ЦентрМаг

ВНИМАНИЕ / ДИАЛОГ / РАЗВИТИЕ

ЦентрМаг

Рабочий журнал психолога

образовательного учреждения



Фамилия, имя, отчество специалиста

Образовательное учреждение

Подразделение / кабинет

Учебный год

Период ведения журнала

ЦентрМаг

Внимание к человеку.
Порядок в работе. Пространство для развития.

Навигация по журналу

Все страницы рассчитаны на записи от руки.

01	Организация работы	1-6
02	Планы на месяц	7-18
03	Регистрация обращений	19-34
04	Консультации	35-82
05	Психологическая диагностика	83-110
06	Развивающая и коррекционная работа	111-146
07	Профилактика и просвещение	147-162
08	Взаимодействие и консилиумы	163-178
09	Наблюдение и обратная связь	179-194
10	Индивидуальные маршруты	195-214
11	Ежемесячные итоги	215-226
12	Методическая работа и заметки	227-236

224 обращения · 288 консультаций · 196 диагностических записей
216 занятий · 224 записи о групповой работе и взаимодействии
96 наблюдений · 20 маршрутов сопровождения

ЦентрМаг

Как вести записи

Кратко, последовательно, с вниманием к конфиденциальности.

01 Связывайте записи кодом

Присвойте обращению или участнику код. Используйте его во всех разделах. Ключ к кодам храните отдельно с ограничением доступа.

02 Фиксируйте цель и следующий шаг

Отмечайте запрос, проведённую работу, краткий результат, договорённости и дату следующего контакта.

03 Проверяйте организационные основания

Укажите отметку о согласии или ином основании, дату и номер документа по порядку учреждения. Сам документ храните отдельно.

04 Оставляйте здесь необходимый минимум

Подробные протоколы, тестовые бланки и чувствительные сведения ведите в защищённых материалах. В журнале укажите их код.

05 Разделяйте факт и интерпретацию

Описывайте наблюдаемое поведение и контекст. Гипотезы и план проверки формулируйте отдельно от фактов.

06 Действуйте по порядку учреждения

При угрозе безопасности используйте утверждённый алгоритм. Фиксируйте действия, ответственных и последующий контакт.

Условные обозначения: О - обучающийся; Р - родитель / законный представитель; П - педагог. Формат: индивидуальный / групповой, очный / дистанционный. Сокращения можно изменить под свою работу.

ЦентрМаг

Контакты и маршрутизация

Заполните рабочие контакты и согласованный порядок взаимодействия.

Специалист / служба	Контакт / часы доступности	Когда обращаться	Порядок передачи
Администрация			
Социальный педагог			
ППк учреждения			
ППМС-центр			
Служба медиации			
Другой специалист			

ЦентрМаг

Локальный алгоритм при ситуации, требующей срочных действий

Название / реквизиты / место хранения

Ответственный / резервный контакт / дата проверки контактов

Приоритеты года

От запроса учреждения - к измеримому результату.

Основной запрос / особенности образовательной среды

Приоритет	Действия / целевая группа	Признак результата	Срок проверки

Что поможет в работе: ресурсы, партнёры, условия

ЦентрМаг

Календарь года

Учебный год: _____

Месяц	Основные события / задачи	С кем взаимодействовать	Контрольная дата
Сентябрь			
Октябрь			
Ноябрь			
Декабрь			
Январь			
Февраль			
Март			
Апрель			
Май			
Июнь			
Июль			
Август			

Запланируйте время для анализа, методической работы и восстановления.

ЦентрМаг

План на месяц

Месяц / год: _____

Главный фокус месяца

Дата / период	Направление / аудитория	Задача / мероприятие	Результат / критерий	Отметка

Перенести / уточнить

ЦентрМаг

Регистрация обращений

Период: _____ Лист обращений

Дата / №	Код / аудитория	Запрос / инициатор	Согласие / основание[1]	Назначено / ответственный	Статус / след. контакт

[1] Отметка, дата и код документа. Оригиналы согласий храните отдельно.
Статус: принято / в работе / направлено / завершено.

ЦентрМаг

Консультации

Период: _____ Аудитория: О / Р / П

Дата / время Минуты	Код Формат Перв. / повт.	Запрос / цель встречи	Проведённая работа	Результат / рекомендации / следующий контакт

Отмечайте договорённости и срок следующего шага. Подробный протокол - отдельно.

ЦентрМаг

Психологическая диагностика

Период: _____ Индивидуальная / групповая

Дата / код	Цель / возраст, группа	Методика / версия / условия[1]	Краткий результат / код протокола	Рекомендации / повторная оценка

[1] Учитывайте возраст, условия применения и необходимые адаптации.
Тестовые материалы и подробные результаты храните отдельно.

ЦентрМаг

Развивающая работа

Коррекционные и развивающие занятия · Период: _____

Дата / минуты	Код / группа / число уч.	Цель / тема / № занятия	Упражнения / адаптации	Наблюдаемая динамика / следующий шаг

Связывайте занятия с индивидуальным маршрутом или программой.

ЦентрМаг

Профилактика и просвещение

Период: _____ Групповые мероприятия

Дата / минуты	Аудитория / число уч.	Тема / цель	Формат / материалы	Обратная связь / дальнейшая работа

Возможные темы: адаптация, общение, саморегуляция, безопасная среда, цифровое взаимодействие, подготовка к экзаменам.

ЦентрМаг

Взаимодействие

Педагоги · родители · ППк · специалисты · Период: _____

Дата / формат	Участники / код случая	Вопрос / задача	Решение / ответственный	Срок / обратная связь

Указывайте объём согласованного обмена сведениями и код отдельного протокола.

ЦентрМаг

Наблюдение и обратная связь

Период: _____ Факты → гипотеза → проверка

Дата / код / контекст	Наблюдаемые факты	Ресурсы / что помогает	Рабочая гипотеза / что проверить	Действия / дата проверки

ЦентрМаг

Не смешивайте наблюдение с оценочными ярлыками. Фиксируйте конкретное поведение.

Маршрут сопровождения

Код: _____ Период: _____

Основание / согласие: дата и код

Участники сопровождения

Запрос / цель, согласованная с участником

Исходное состояние / ресурсы

Ожидаемые изменения / критерий

Срок	Действие / форма помощи	Ответственный / участники	Отметка / динамика

Промежуточный итог / что изменить

Дата пересмотра / следующий контакт

Завершение / перенаправление

ЦентрМаг

Итоги месяца

Месяц / год: _____

Направление	Встреч / событий	Участий[1]	Уникальных участников[2]	Время, часов
Консультации				
Диагностика				
Развивающие занятия				
Профилактика / просвещение				
Взаимодействие / ППк				
Наблюдение / обратная связь				

[1] Участия: каждое посещение. [2] Внутри направления - без повторного счёта.
Общий охват считайте отдельно по кодам: суммы направлений могут пересекаться.

Общий уникальный охват _____

Новые / завершённые обращения _____

Что изменилось / какие задачи остаются

_____

_____

_____

Приоритет следующего месяца

_____

ЦентрМаг

Методическая работа

Дата / период: _____

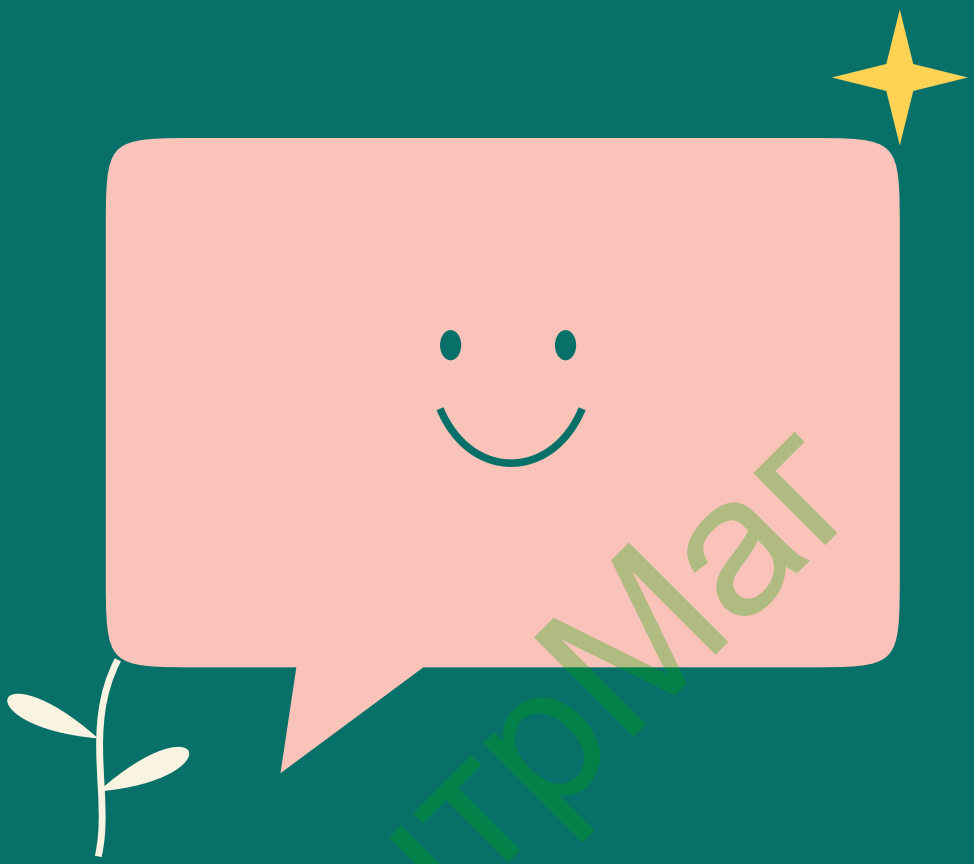
Тема / обучение / супервизия / разработка материалов

Идеи и рабочие заметки

Что внедрить в практику

Ресурс специалиста: что поддержало меня в работе? _____

ЦентрМаг



ЦентрМаг

Место для внимания.
Пространство для роста.

Наблюдать · понимать · поддерживать