

[Купить Планер бьюти-мастера. Место для красивых планов](#)

В СВОЁМ РИТМЕ

ПЛАНЕР БЬЮТИ- МАСТЕРА



МЕСТО ДЛЯ КРАСИВЫХ ПЛАНОВ

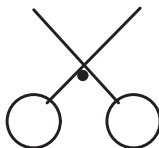
ЦентрМаг

МОЁ ДЕЛО. МОЙ РИТМ.



ПЛАНЕР БЬЮТИ- МАСТЕРА

Клиенты, планы и место
для красивых идей.



ИМЯ МАСТЕРА

КОНТАКТ ДЛЯ ВОЗВРАТА БЛОКНОТА



Всё под рукой

Студия и услуги	3-5
Мой месяц · 12 разворотов	6-29
Запись клиентов · 50 дней	30-129
Карточки клиентов	130-141
Лист ожидания	142-143
Материалы и закупки	144-145
Деньги и расходы	146-149
Контент и развитие	150-153
Свободные заметки	154-156

КАК ПОЛЬЗОВАТЬСЯ

Начните в любой день. В месячной сетке впишите даты, в записях - время начала и окончания. Номер строки связывает запись с оплатой на соседней странице.



Моя студия

ИМЯ / НАЗВАНИЕ СТУДИИ

МОЯ СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ

АДРЕС / КАБИНЕТ

ТЕЛЕФОН

СОЦСЕТЬ / САЙТ

МОЙ КОМФОРТНЫЙ ГРАФИК

Рабочие дни	Часы приёма	Время для себя

Мой главный ориентир: _____



Меню услуг

Услуга	Цена	Длит., мин	Резерв, мин

Резерв - время на подготовку и завершение визита.

ЧТО ДОБАВЛЮ В МЕНЮ



Мой рабочий ритм

ПЕРЕД НАЧАЛОМ ДНЯ

- ☐ Проверить записи и подтверждения
- ☐ Подготовить место и материалы
- ☐ Оставить время на перерывы

ПОСЛЕ ВИЗИТА

- ☐ Уточнить оплату и следующий визит
- ☐ Записать пожелания и использованные материалы
- ☐ Подготовить место к следующему клиенту

МОИ ПРАВИЛА ЗАПИСИ

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ / ПЕРЕНОС / ПРЕДОПЛАТА



Мой месяц

МЕСЯЦ

ГОД

ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ	ВС

Отметьте рабочие дни, выходные и свободные окна.

ОДИН ГЛАВНЫЙ ФОКУС МЕСЯЦА



Фокус и результат

ТРИ ДЕЛА, КОТОРЫЕ ДВИГАЮТ ВПЕРЁД

- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____

Показатель	План	Факт
Выручка за услуги		
Расходы за месяц		
Завершённые визиты		
Новые клиенты		
Повторные записи		

ЧТО СРАБОТАЛО / ЧТО ИЗМЕНЮ



Записи на день

ДАТА

РАБОЧИЕ ЧАСЫ

№	Начало / конец	Клиент / код	Услуга	Ст.
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

П - подтверждено В - визит состоялся
О - отмена Н - неявка

Перерыв / резерв: _____



Оплата и детали

№ совпадает со строкой записи слева. Все суммы в ₺.

№	Стоимость	Аванс всего	Доплата за визит	Остаток
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Остаток = стоимость - аванс - доплата.

Детали / повторный визит / № карточки:



Карточка клиента

ИМЯ / КОД

ПЕРВЫЙ ВИЗИТ

КОНТАКТ / УДОБНЫЙ СПОСОБ СВЯЗИ

ПОЖЕЛАНИЯ И ПРЕДПОЧТЕНИЯ

ИСТОРИЯ ВИЗИТОВ

Дата	Услуга / материалы	Следующий визит



Свободное окошко

Кому предложить время, если запись перенесли.

Клиент / контакт	Услуга	Удобное время	Связь

В графе «Связь» отмечайте дату ответа или результат.



Материалы

Материал / оттенок	Остаток / минимум	Открыт	Годен до

Срок после вскрытия уточняйте на упаковке материала.



Список закупок

Что купить	Кол-во	Поставщик	Бюджет

БЛИЖАЙШАЯ ЗАКУПКА / ОБЩАЯ СУММА



Поступления

Записывайте каждое получение денег один раз,
включая новые авансы. Все суммы в Р.

Дата	За что / клиент	Способ	Сумма

ИТОГО ПОСТУПЛЕНИЙ



Расходы

Материалы, аренда, обучение, продвижение
и другие рабочие расходы. Все суммы в Р.

Дата	За что	Категория	Сумма

ИТОГО РАСХОДОВ



Мой следующий шаг

ЧЕМУ ХОЧУ НАУЧИТЬСЯ

КУРС / ПРАКТИКА / НАСТАВНИК

КАК ПРИМЕНЮ В РАБОТЕ

СРОК

БЮДЖЕТ

ЦентрМат



Место для мыслей

ЦентрМаг

ЦентрМаг



**Меньше спешки.
Больше вдохновения.**

ПЛАНЕР БЬЮТИ-МАСТЕРА