

[Купить Журнал регистрации замены  
электроприводов \(Форма ШУ-82э\)](#)

Форма ШУ-82э

0370867

УТВЕРЖДЕНА  
распоряжением ОАО «РЖД»  
от 5 апреля 2024 г. № 891/р

# ЖУРНАЛ регистрации замены электроприводов

ЦентрМаг

ЦентрМаг

УТВЕРЖДЕНА  
распоряжением ОАО «РЖД»  
от 5 апреля 2024 г. № 891/р

_____
дирекция инфраструктуры
_____
дистанция
_____
наименование станции

ЖУРНАЛ

регистрации замены электроприводов

Начат «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г.

Окончен «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г.

[illegible]

[illegible]

**ИНСТРУКТИВНЫЕ УКАЗАНИЯ  
ПО АВТОМАТИЗИРОВАННОМУ ЗАПОЛНЕНИЮ ВНУТРЕННЕЙ ФОРМЫ  
ПЕРВИЧНОГО УЧЕТА ШУ-82э «ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ЗАМЕНЫ  
ЭЛЕКТРОПРИВОДОВ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Инструктивные указания распространяются на ведение формы первичного учета ШУ-82э «Журнал регистрации замены электроприводов» (далее - Журнал по форме ШУ-82э) в рамках технологического электронного документооборота с применением простой электронной подписи (далее - ЭП).

1.2. Настоящие Инструктивные указания регламентируют порядок формирования и оформления в Журнале по форме ШУ-82э информации о регистрации замены стрелочных электроприводов, электроприводов упоров тормозных стационарных (далее - УТС), электроприводов колесобрасывающих башмаков (далее - КСБ).

1.3. Журнал по форме ШУ-82э оформляется в день проведения работы по замене стрелочных электроприводов, электроприводов УТС и КСБ.

1.4. Формирование записей в Журнале по форме ШУ-82э о регистрации замены электроприводов производится старшим электромехаником или электромехаником дистанции сигнализации, централизации и блокировки (далее - дистанция СЦБ)/дистанции инфраструктуры в Автоматизированной подсистеме измерений в устройствах железнодорожной автоматики и телемеханики (далее - АС И-ЖАТ) после реализации данного функционала в подсистеме:

1.4.1. Фиксируются данные каждого вновь установленного в ходе работ электропривода;

1.4.2. Зафиксированные результаты выполнения работ подписываются ЭП через подсистему электронной подписи Единой интеллектуальной системы управления и автоматизации производственных процессов на железнодорожном транспорте (далее - ПЭП ИСУЖТ) по каждому замененному в ходе работ электроприводу;

1.4.3. Автоматически сформированный и требуемым образом оформленный Журнал по форме ШУ-82э по всем устройствам железнодорожной автоматики и телемеханики (далее - ЖАТ), проверенным в ходе проведения соответствующей работы по техническому обслуживанию, подписывается ЭП через ПЭП ИСУЖТ.

1.5. Заполненный и подписанный ЭП документ по форме ШУ-82э автоматически передается и хранится в «Комплексе программных средств технологического электронного документооборота» (далее - КП ЭДО).

1.6. Журнал по форме ШУ-82э, подписанный ЭП, не подлежит распечатке для хранения в бумажном виде. Бумажная копия Журнала по форме ШУ-82э может быть распечатана по запросу в случае невозможности передачи данного документа средствами информационных систем.

1.7. Срок хранения заполненных и подписанных ЭП документов по форме ШУ-82э установлен приказом ОАО «РЖД» от 26 февраля 2021 г. № 17 и составляет пять лет.

**2. Порядок заполнения**

2.1. Графа «Дата» содержит дату регистрации замены стрелочных электроприводов, электроприводов УТС и КСБ в формате [ДД.ММ.ГГГГ]. Заполняется автоматически при заполнении Журнала по форме ШУ-82э.

2.2. Группа полей и граф Журнала по форме ШУ-82э заполняется автоматически по данным Комплексной автоматизированной системы управления хозяйством сигнализации, централизации и блокировки второго поколения (далее-АСУ-Ш-2), предварительно подготовленным инженером производственно-технического отдела дистанции СЦБ/дистанции инфраструктуры или специалистом, назначенным приказом начальника дистанции:

- поле «дирекция инфраструктуры» содержит наименование дирекции инфраструктуры, в которой оформлен Журнал по форме ШУ-82э. Заполняется в соответствии с классификатором «Предприятия и организации железнодорожного транспорта»;
- поле «дистанция» содержит наименование дистанции СЦБ или дистанции инфраструктуры, в которой оформлен Журнал по форме ШУ-82э. Заполняется в соответствии с классификатором «Предприятия и организации железнодорожного транспорта»;
- поле «наименование станции» содержит наименование станции, на которой проводились работы. Заполняется в соответствии с классификатором «Основные объекты инфраструктуры»;
- графа «Тип электропривода» содержит название марки устанавливаемого электропривода;
- графа «Дата последнего ремонта» содержит дату последнего ремонта электропривода в дистанции;

- графа «Год выпуска» содержит год выпуска электропривода.

2.3. Графа «Объект» содержит обозначение электропривода стрелки, УТС или КСБ по плану станции. Заполняется выбором из списка электроприводов на станции.

2.4. Графа «Заводской номер» содержит заводской номер электропривода. Заполняется выбором из списка электроприводов, находящихся на складах дистанции, внесенных в том числе старшим электромехаником цеха ремонта электроприводов.

2.5. Графа «Дата установки электропривода» содержит дату установки электропривода в формате [ДД.ММ.ГГГГ]. Заполняется автоматически при заполнении Журнала по форме ШУ-82э с возможностью корректировки вручную.

2.6. Графа «Примечание» содержит причину замены электропривода. Заполняется выбором из списка.

2.7. Графа таблицы «Подпись» содержит отметку «ЭП:» и реквизиты электронной подписи работника, внесшего запись в Журнал по форме ШУ-82э и подписавшего эту информацию: должность и Ф.И.О. подписанта, дату и время подписания измерений в формате [ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ]. Заполняется автоматически в сформированном документе после успешного ввода подписантом своего имени и пин-кода в ПЭП ИСУЖТ при вводе результатов измерений.

2.8. После таблицы формируется поле, содержащее расширенные реквизиты электронной подписи работника, подписавшего документ: организация; должность и Ф.И.О. подписанта; реквизиты сертификата ЭП; дату и время подписания документа в формате [ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ:СС]. Заполняется автоматически после успешного ввода подписантом своего имени и пин-кода в ПЭП ИСУЖТ при подписании документа.

### **3. Порядок внесения изменений**

3.1. Если зафиксированные в автоматизированной системе результаты проведенных проверок и измерений или внесенные нормативные значения измеряемых параметров еще не подписаны, они могут быть изменены. Однако после подписания результатов проведенных проверок и измерений или нормативных значений измеряемых параметров внести изменения в зафиксированные в автоматизированной системе данные или отозвать подпись с них невозможно.

3.2. В случае подписания результатов проведенных проверок и измерений или нормативных значений и выявления в сформированном, но еще не подписанном ЭП документе информации о проведенных проверках и измерениях или внесении нормативных значений не в полном объеме, допускается не подписывать документ. Такой документ не будет в дальнейшем передан как действующий в КП ЭДО.

3.3. Документ, подписанный электронной подписью, не подлежит изменению.

3.4. При выявлении ошибок в документе, подписанном электронной подписью, неверно составленный документ не может быть отозван средствами соответствующей автоматизированной системы по инициативе подписавшего или любого другого лица. Подписанный электронной подписью Журнал по форме ШУ-82э признается действительным в любом случае.

3.5. Взамен неверно составленного документа ответственное лицо дистанции СЦБ/дистанции инфраструктуры должен сформировать и оформить новый документ, который будет по объему и внесенным данным перекрывать уже существующий.

### **4. Порядок работы причастных работников при возникновении сбойных ситуаций в информационных системах, обеспечивающих электронный документооборот**

4.1. При невозможности подписания электронной подписью результатов проверок и измерений и (или) подписания документа в ПЭП ИСУЖТ или невозможности передачи подписанного документа в КП ЭДО по причине возникновения сбойных ситуаций в информационных системах или средствах связи работник, выявивший указанную сбойную ситуацию, формирует заявку в Единой системе поддержки пользователей (далее - ЕСПП).

4.2. Заявка в ЕСПП о невозможности подписания электронной подписью проверок, измерений или документов или невозможности передачи подписанного документа в КП ЭДО должна иметь средний приоритет и приниматься в работу оперативно.

4.3. Работник, столкнувшийся с такой сбойной ситуацией, сохраняет результаты проверок, измерений, нормативные значения, приостанавливает работу в автоматизированной системе до устранения сбойных ситуаций.

4.4. После ликвидации сбойных ситуаций информационных систем или средств связи, делающих невозможным электронный документооборот, об этом извещается инициатор обращения.

4.5. Инициатор обращения о возникновении сбойной ситуации, получив установленным порядком извещение о ее ликвидации, продолжает работу в автоматизированной системе, осуществляет подписание электронной подписью ранее сохраненных результатов проведенных проверок и измерений, или нормативных значений, а также подписывает электронной подписью документ.

В журнале прошнуровано, пронумеровано и скреплено

печатью \_\_\_\_\_ листов / страниц  
(нужное подчеркнуть)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Ф.И.О., должность, подпись \_\_\_\_\_

М.П.

Продукция соответствует п. 18.12 «ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2).  
Общероссийский классификатор видов экономической деятельности»  
(утвержден Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст)

Санитарно-эпидемиологическое заключение не требуется

Товар не подлежит обязательной сертификации

Экологически чистая бумага без применения хлора и кислот



Знак информационной продукции  
(Федеральный закон № 436-ФЗ от 29.12.2010 г.)