

[Купить Журнал технической проверки установок электропитания. Тепловизионный контроль температуры контактных соединений и компонентов установки электропитания \(Форма ШУ-67/7э\)](#)

Форма ШУ-67/7э

0370844

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением ОАО «РЖД»
от 5 апреля 2024 г. № 891/р

**ЖУРНАЛ
технической проверки установок
электропитания
Тепловизионный контроль температуры
контактных соединений и компонентов
установки электропитания**

ЦентрМаг

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением ОАО «РЖД»
от 5 апреля 2024 г. № 891/р

дирекция инфраструктуры

дистанция

наименование станции

ЖУРНАЛ
технической проверки установок
электропитания
Тепловизионный контроль температуры
контактных соединений и компонентов
установки электропитания

Начат «____» _____ 20__ г.

Окончен «____» _____ 20__ г.

[illegible]

[illegible]

**ИНСТРУКТИВНЫЕ УКАЗАНИЯ
ПО АВТОМАТИЗИРОВАННОМУ ЗАПОЛНЕНИЮ ВНУТРЕННЕЙ ФОРМЫ
ПЕРВИЧНОГО УЧЕТА ШУ-67/7Э «ЖУРНАЛ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПРОВЕРКИ
УСТАНОВОК ЭЛЕКТРОПИТАНИЯ. ТЕПЛОВИЗИОННЫЙ КОНТРОЛЬ
ТЕМПЕРАТУРЫ КОНТАКТНЫХ СОЕДИНЕНИЙ И КОМПОНЕНТОВ
УСТАНОВКИ ЭЛЕКТРОПИТАНИЯ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Инструктивные указания распространяются на ведение формы первичного учета ШУ-67/7Э «Тепловизионный контроль температуры контактных соединений и компонентов установки электропитания» (далее - Журнал по форме ШУ-67/7Э) в рамках технологического электронного документооборота с применением простой электронной подписи (далее - ЭП).

1.2. Настоящие Инструктивные указания регламентируют порядок формирования и оформления в Журнале по форме ШУ-67/7Э результатов превышения нормативных параметров температуры устройств и аппаратуры железнодорожной автоматики и телемеханики (далее - ЖАТ) в установках электропитания на постах электрической централизации (далее - ЭЦ), горочной автоматической централизации (далее - ГАЦ), диспетчерской централизации (далее - ДЦ) и в транспортабельных модулях автоматической блокировки с тональными рельсовыми цепями (далее - АБТЦ), микропроцессорной централизации (далее - МПЦ).

1.3. Журнал по форме ШУ-67/7Э оформляется в день проведения соответствующей работы по графику технического обслуживания устройств ЖАТ.

1.4. Оформление Журнала по форме ШУ-67/7Э с результатами измерений и термограммами производится электромехаником и/или старшим электромехаником дистанции сигнализации, централизации и блокировки (далее - дистанция СЦБ)/дистанции инфраструктуры в Автоматизированной подсистеме измерений в устройствах железнодорожной автоматики и телемеханики (далее - АС И-ЖАТ):

1.4.1. Фиксируются:

- тип измерительного прибора;
- температура окружающей среды;
- результаты измерений температуры по каждому проверяемому элементу;
- термограмма и фотоизображение по каждому проверяемому элементу;

1.4.2. Внесенные данные по каждому внесенному в Журнал по форме ШУ-67/7Э контактному соединению и компоненту установок электропитания подписываются ЭП через подсистему электронной подписи Единой интеллектуальной системы управления и автоматизации производственных процессов на железнодорожном транспорте (далее - ПЭП ИСУЖТ).

1.4.3. Автоматически сформированный и требуемым образом оформленный Журнал по форме ШУ-67/7Э по всем устройствам ЖАТ, проверенным в ходе проведения соответствующей работы по техническому обслуживанию, подписывается ЭП через ПЭП ИСУЖТ.

1.5. Подписанный старшим электромехаником Журнал по форме ШУ-67/7Э проверяется и подписывается ЭП через ПЭП ИСУЖТ начальником производственного участка.

1.6. Подписанный старшим электромехаником и начальником производственного участка Журнал по форме ШУ-67/7Э утверждаются ЭП через ПЭП ИСУЖТ руководством дистанции.

1.7. Заполненный и подписанный ЭП документ по форме ШУ-67/7Э автоматически передается и хранится в «Комплексе программных средств технологического электронного документооборота» (далее - КП ЭДО).

1.8. Журнал по форме ШУ-67/7Э, подписанный ЭП, не подлежит распечатке для хранения в бумажном виде. Бумажная копия Журнала по форме ШУ-67/7Э может быть распечатана по запросу в случае невозможности передачи данного документа средствами информационных систем.

1.9. Срок хранения заполненных и подписанных ЭП документов по форме ШУ-67/7э установлен приказом ОАО «РЖД» от 26 февраля 2021 г. № 17 и составляет пять лет.

2. Порядок заполнения

2.1. Группа полей и граф Журнала по форме ШУ-67/7э заполняется автоматически данным Комплексной автоматизированной системы управления хозяйством сигнализации, централизации и блокировки второго поколения (далее-АСУ-Ш-2), предварительно подготовленным инженером производственно-технического отдела или специалистом, назначенным приказом начальника дистанции, а также начальником или старшим электромехаником ремонтно-технологического участка дистанции СЦБ/дистанции инфраструктуры:

- поле «дирекция инфраструктуры» содержит наименование дирекции инфраструктуры, в которой оформлен Журнал по форме ШУ-67/7э. Заполняется в соответствии с классификатором «Предприятия и организации железнодорожного транспорта»;
- поле «дистанция» содержит наименование дистанции СЦБ или дистанции инфраструктуры, в которой оформлен Журнал по форме ШУ-67/7э. Заполняется в соответствии с классификатором «Предприятия и организации железнодорожного транспорта»;
- поле «наименование станции» содержит наименование станции, на которой проводились проверки. Заполняется в соответствии с классификатором «Основные объекты инфраструктуры»;
- графа «Объект» содержит наименование модуля или поста ЭЦ, ГАЦ, ДЦ, в котором производятся проверки;
- графа «Наименование панели питания» содержит наименование устройства ЖАТ на котором производятся измерения и проверки;
- графа «Наименование контролируемого устройства» содержит наименование контролируемого прибора ЖАТ на котором производятся измерения и проверки. Графа не обязательна для заполнения. Если прибор не указан, то измерения фиксируются по графе «Наименование панели питания».

2.2. Группа граф Журнала по форме ШУ-67/7э заполняется автоматически по данным, предварительно внесенным старшим электромехаником дистанции СЦБ/дистанции инфраструктуры в Журнал по форме ШУ-67/Н5э:

- графа «Проверяемый элемент» содержит наименование элемента аппаратуры или устройства ЖАТ, на котором производятся измерения и проверка температуры;
- графа «Предельное значение температуры, °С» содержит данные о максимально допустимой температуре на измеряемом элементе.

2.3. В ходе фиксации результатов измерений и проверок, проведенных в ходе технического обслуживания заполняются графы:

- графа «Дата» содержит дату проведения измерений в формате [ДД.ММ.ГГГГ] [ЧЧ:ММ]. Заполняется выбором из календаря;
- графа «Тип измерительного прибора» содержит наименование типа измерительного прибора, с помощью которого производится проверка температуры. Заполняется выбором из списка;
- графа «Температура окружающей среды, °С» содержит данные о температуре окружающей среды в момент проведения измерения. Заполняется вручную;
- графа «Измеренное значение температуры, °С» содержит данные об измеренном значении температуры на проверяемом элементе. Заполняется вручную;
- графа «Избыточная температура, °С» содержит данные о разнице между измеренной и предельной температурами. Заполняется автоматически в случае, если измеренное значение температуры на проверяемом элементе в момент проведения измерения больше предельного значения температуры;
- графа «Термограмма» содержит изображение термограммы проверяемого элемента. Заполняется выбором файла термограммы с диска;
- графа «Оптическое изображение» содержит фотографию проверяемого элемента. Заполняется выбором файла изображения с диска;
- графа «Подпись» таблицы содержат по каждому проверяемому элементу отметку «ЭП:» и реквизиты электронной подписи работника, внесшего результаты измерений, термо-

грамм и фотоизображений: должность и Ф.И.О. подписанта, дату и время подписания измерений в формате [ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ].

2.4. Графа таблицы «Подпись» содержит по каждому проверяемому элементу отметку «ЭП:» и реквизиты электронной подписи работника, внесшего результаты измерений, термограмм и фотоизображений: должность и Ф.И.О. подписанта, дату и время подписания измерений в формате [ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ]. Заполняется автоматически в сформированном документе после успешного ввода подписантом своего имени и пин-кода в ПЭП ИСУЖТ при вводе результатов измерений.

2.5. После таблицы формируется поле, содержащее расширенные реквизиты электронной подписи работника, подписавшего документ: Организация; должность и Ф.И.О. подписанта; реквизиты сертификата ЭП; дату и время подписания документа в формате [ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ:СС]. Заполняется автоматически после успешного ввода подписантом своего имени и пин-кода в ПЭП ИСУЖТ при подписании документа.

3. Порядок внесения изменений

3.1. Если зафиксированные в автоматизированной системе результаты проведенных проверок и измерений или внесенные нормативные значения измеряемых параметров еще не подписаны, они могут быть изменены. Однако после подписания результатов проведенных проверок и измерений или нормативных значений измеряемых параметров внести изменения в зафиксированные в автоматизированной системе данные или отозвать подпись с них невозможно.

3.2. В случае подписания результатов проведенных проверок и измерений или нормативных значений и выявления в сформированном, но еще не подписанном ЭП документе информации о проведенных проверках и измерениях или внесении нормативных значений не в полном объеме, допускается не подписывать документ. Такой документ не будет в дальнейшем передан как действующий в КП ЭДО.

3.3. Документ, подписанный электронной подписью, не подлежит изменению.

3.4. При выявлении ошибок в документе, подписанном электронной подписью, неверно составленный документ не может быть отозван средствами соответствующей автоматизированной системы по инициативе подписавшего или любого другого лица. Подписанный электронной подписью Журнал по форме ШУ-67/7э признается действительным в любом случае.

3.5. Взамен неверно составленного документа ответственное лицо дистанции СЦБ (дистанции инфраструктуры) должен сформировать и оформить новый документ, который будет по объему и внесенным данным перекрывать уже существующий.

4. Порядок работы причастных работников при возникновении сбойных ситуаций в информационных системах, обеспечивающих электронный документооборот

4.1. При невозможности подписания электронной подписью результатов проверок и измерений и (или) подписания документа в ПЭП ИСУЖТ или невозможности передачи подписанного документа в КП ЭДО по причине возникновения сбойных ситуаций в информационных системах или средствах связи работник, выявивший указанную сбойную ситуацию, формирует заявку в Единую систему поддержки пользователей (далее - ЕСПП).

4.2. Заявка в ЕСПП о невозможности подписания электронной подписью проверок, измерений или документов или невозможности передачи подписанного документа в КП ЭДО должна иметь средний приоритет и приниматься в работу оперативно.

4.3. Работник, столкнувшийся с такой сбойной ситуацией, сохраняет результаты проверок, измерений, нормативные значения, приостанавливает работу в автоматизированной системе до устранения сбойных ситуаций.

4.4. После ликвидации сбойных ситуаций информационных систем или средств связи, делающих невозможным электронный документооборот, об этом извещается инициатор обращения.

4.5. Инициатор обращения о возникновении сбойной ситуации, получив установленным порядком извещение о ее ликвидации, продолжает работу в автоматизированной системе, осуществляет подписание электронной подписью ранее сохраненных результатов проведенных проверок и измерений, или нормативных значений, а также подписывает электронной подписью документ.

ЦентрМаг

В журнале прошнуровано, пронумеровано и скреплено

печатью _____ листов / страниц
(нужное подчеркнуть)

«_____» _____ 20____ г.

Ф.И.О., должность, подпись _____

М.П.

Продукция соответствует п. 18.12 «ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2).
Общероссийский классификатор видов экономической деятельности»
(утвержден Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст)

Санитарно-эпидемиологическое заключение не требуется

Товар не подлежит обязательной сертификации

Экологически чистая бумага без применения хлора и кислот



Знак информационной продукции
(Федеральный закон № 436-ФЗ от 29.12.2010 г.)