

Купить Книга съемного имущества вагона (пассажирского, вагона-ресторана и служебного)

**КНИГА
съемного имущества вагона:
пассажирского, вагона-ресторана и служебного
(подчеркнуть тип вагона)**

ЧЕМПИОНАТ

ЦентрМар

Код	
Форма по ОКУД	0320811
по ОКПО	
БЕ	

организация

структурное подразделение

КНИГА
съемного имущества вагона:
пассажирского, вагона-ресторана и служебного
(подчеркнуть тип вагона)

№ _____

ЧЕМПИОНАТ

Начата «____» 20 ____ г.

Окончена «____» 20 ____ г.

Руководитель _____

должность подпись расшифровка подписи

Кладовщик _____

подпись расшифровка подписи

ЦентрМар

У К А З А Н И Я
о порядке увеличения и уменьшения съемного имущества в вагонах,
приема-сдачи его проводниками и заполнения книги описи

1. Книга описи съемного имущества формы № ФИУ-11 является постоянным учетным документом наличия имущества в вагоне, открывается в двух экземплярах. Один экземпляр постоянно находится у проводника вагона, на основании которого производится прием-сдача имущества в вагоне, второй экземпляр - контрольный - у кладовщика.

2. Полное или частичное пополнение съемного имущества в вагонах производится проводниками по требованиям - накладным формы № М-11, выписываемым кладовщиком. В требованиях-накладных обязательно должна быть указана фамилия проводника, которому поручено получение имущества.

3. Снятие с вагонов имущества, полное или частичное, и сдача его в кладовые производится проводниками по требованию-накладной формы № М-11, выписываемой кладовщиком. Сдача имущества производится тем проводником, на которого выписано требование - накладная.

4. Данные об изменении имущества в вагоне вносятся кладовщиком в книгу описи на основании исполненных требований-накладных, имеющих подписи кладовщиков в приеме или отпуске имущества. После производства записей кладовщик берет у проводника документы для отчета, а книгу описи возвращает проводнику.

5. Данные об изменении наличия имущества в вагоне заносятся в следующие разделы:

а) в раздел I, когда вагон пополняется имуществом полностью вновь.

Одновременно кладовщик в разделе IV «Отметки» указывает номер документа и дату пополнения вагона и дает проводнику расписаться в приеме имущества. При полном снятии имущества с вагона в разделе IV «Отметки» кладовщиком об этом также делается отметка с указанием даты и номера документа, по которому дано имущество;

б) при частичном пополнении или снятии имущества запись производится в разделе II в зависимости от изменения. Внесенные изменения заверяются подписью кладовщика проводника.

6. При смене проводников прием-сдача имущества производится последними по фактическому наличию под расписку в разделе III. Никаких расписок или актов в оправдание недостачи имущества проводники, принимающие вагон, принимать не имеют права.

7. С момента приема вагона и имущества проводники несут полную солидарную материальную ответственность за сохранность имущества.

8. В случаях утраты или порчи имущества пассажирами проводники обязаны принять меры через начальника поезда для составления акта формы № ФМУ-73 и взыскания денег. Стоимость утраченного или попорченного имущества взыскивается с пассажиров в суммах согласно расценочной ведомости.

9. В случаях невзыскания проводниками с виновных пассажиров стоимости утраченного или попорченного имущества, она взыскивается с виновного проводника также по ценам расценочной ведомости, если проводником не предъявлен акт, подтверждающий отказ пассажира от уплаты.

10. Категорически запрещается проводникам допускать какие-либо изменения как в наличии имущества, так и записей в книге описи без кладовщика.

РАЗДЕЛ I. Съемное имущество

№№ п/п	Наименование предметов	Колич. по норме	Наличие							
			дата	колич.	дата	колич.	дата	колич.	дата	колич.
	I. Постельные принадлежности									
1	Матрацы									
2	Чехлы матрацные									
3	Одеяла шерстяные									
4	п/шерстяные									
5	летние									
6										
7	наблес									
8										
9										
10										
11										
12										
13	Подушки									
14	Корсажи для подушек									
15										
16										
17										
18										
	II. Мягкий инвентарь									
1	Шторы льняные									
2	шелк. репса									
3	х/бумажные									
4	Занавески солнечные шелк.									
5	х/бумажные									
6										
7	Штородержатели									
8										
9										
10										
11	Чехлы диванные									
12	ажурные									
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20	Полотенца посудные									
21	Салфетки столовые									
22	д/столиков.									
23	чайные									

Чек-лист

Съемное имущество

№№ п/п	Наименование предметов	Колич. по норме	Н а л и ч и е							
			дата	колич.	дата	колич.	дата	колич.	дата	колич.
24	Скатерти белые размер									
25	Ковры									
26										
27										
28	купейные									
29	диванные									
30	настенные.									
31	входные									
32	тамбурные									
33										
34	дорожки жаккард									
35	камвольные									
36	Покрышки д/ ковров									
37	х/бумажные									
38	Дорожки коридорные									
39										
40										
41										
42										
43										
	III. Инвентарь столовой и чайной посуды									
1	Ложки столовые									
2										
3										
4	чайные									
5	Вилки столовые									
6										
7										
8										
9	Ножи столовые									
10										
11	Стаканы									
12										
13										
14	Подстаканники									
15										
16	Тарелки									
17	Чайник д/заварки чая									
18	Ситечки д/чая									
19	Поднос									
20	Тазики									
21										
22										
23										
24										

Чек Томат

Съемное имущество

№№ п/п	Наименование предметов	Колич. по норме	Наличие							
			дата	колич.	дата	колич.	дата	колич.	дата	колич.
	IV. Хозяйственный инвентарь									
1	Папки для билетов									
2	Щетки сапожные для глянца									
3	для смазки									
4	платяные									
5	для мытья полов									
6	для сметки									
7	Флаги сигнальные									
8	Кочерги									
9	Совки									
10	Палка д/пола									
11	Прибор: часы, барометр, термометр									
12	Часы стенные									
13	Лампы настольные									
14	Пепельницы									
15	Графины д/воды									
16	Вешалки-плечики									
17	Картинны									
18	Ведра									
19										
20										
21	Утюги									
22	Пылесос									
23	Ножницы									
24	Аптечка санитарная									
25	Перчатки резиновые									
26	Рукавицы									
27	Ключ вагонный									
28	Халат									
29	Футляры для сигнальных флагов									
30	Топоры-колуны									
31	Ерши									
32	Бачки д/ершиков									
33	Бидоны д/дезинфекции									
34	Бачки д/воды									
35	Коробки д/угля									
36										
37										
	V. Разные предметы									
1	Доски маршрутные									
2	Посадочные номера									
3	Такса (расценки)									
4	Огнетушители									
5	Паспорт вагона									
6	Фонари сигнальные									

Чек-лист

Съемное имущество

№№ п/п	Наименование предметов	Колич. по норме	Н а л и ч и е							
			дата	колич.	дата	колич.	дата	колич.	дата	колич.
7	Фонари посадочные									
8	Ключи вагонные гранки									
9	специальные									
10	комбинированные									
11	торцевые									
12	для вешалки									
13										
14										
15										
16										
VI. Культивентарь										
1	Радиоприемник									
2										
3	Радиола									
4	Телевизор									
5	Динамик									
6	Шашки									
7	Шахматы									
8	Домино									
9	Доски для шахмат и шашек									
10										
11										
12	Ящики для домино									
13	Магнитофон									
14	Кассета магнитофонная									
15	Лента									
16	Ящики для кассет магнитофонных									
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
VII. Инструмент										
1	Пассатижи									
2	Плоскогубцы									
3	Бородки									
4	Зубила									
5	Отвертки									
6	Молотки									
7	Ключи гаечные									
8	шведские									
9	шкворневые									
10	Масленки									

Чек-лист

Съемное имущество

№№ п/п	Наименование предметов	Колич. по норме	Наличие							
			дата	колич.	дата	колич.	дата	колич.	дата	колич.
	VIII. Кухонный инвентарь									
1	Судки столовые									
2	Дуршлаг									
3	Ступки									
4	Бидоны									
5	Таз для посуды									
6	Ложки разливательные									
7	Противни									
8	Ведра для воды									
9	для мусора									
10	Жаровни									
11	Мясорубка									
12	Сито									
13	Ножи поварские									
14	Шумовки									
15	Сбивалки									
16	Терки									
17	Косари									
18	Доска для рубки мяса									
19	Толкушка деревянная									
20	Молотки для отбивки мяса									
21	Шинковка									
22	Скалка									
23	Ключ для бутылок									
24	Клеенка для стола									
25	Куртки поварские									
26	Фартуки									
27	Колпаки									
28	Кружка для воды									
29	Чайник									
30	Кастрюля									
31										
32	Сковорода									
33										
34										
35										
36										
37										
	IX. Мебель									
1	Стол									
2	Диван									
3	Стулья									
4	Кресло									
5	Зеркало									
6										

Чек-лист

ЦентрМар

РАЗДЕЛ II. Изменения съемного имущества. Увеличение.

Изменения съемного имущества. Уменьшение.

РАЗДЕЛ III. Расписки проводников в приеме и сдаче съемного имущества вагона

Расписки проводников в приеме и сдаче съемного имущества вагона

РАЗДЕЛ IV. Отметки

В книге прошнуровано, пронумеровано и скреплено

печатью _____ листов / страниц
(нужное подчеркнуть)

«_____» _____ 20____ г.

Ф.И.О., должность, подпись _____

М.П.

Продукция соответствует п. 18.12 «ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2).
Общероссийский классификатор видов экономической деятельности»
(утвержден Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст)

Санитарно-эпидемиологическое заключение не требуется

Товар не подлежит обязательной сертификации

Экологически чистая бумага без применения хлора и кислот



Знак информационной продукции
(Федеральный закон № 436-ФЗ от 29.12.2010 г.)

ЦентрМар