

Приложение N 9
к Инструкции о порядке приема,
регистрации и разрешения
в территориальных органах
Министерства внутренних дел
Российской Федерации заявлений
и сообщений о преступлениях,
об административных правонарушениях,
о происшествиях

**ЖУРНАЛ
учета материалов об административных
правонарушениях**

ЦентрИнф

ЦентрМар

Приложение N 9
к Инструкции о порядке приема,
регистрации и разрешения
в территориальных органах
Министерства внутренних дел
Российской Федерации заявлений
и сообщений о преступлениях,
об административных правонарушениях,
о происшествиях

Основание _____

Срок хранения _____

ЖУРНАЛ учета материалов об административных правонарушениях

(наименование территориального органа Министерства внутренних
дел Российской Федерации)

Начат «___» 20___ г.

Окончен «___» 20___ г.

Инвентарный № _____

Том № _____

В журнале прошнуровано, пронумеровано и скреплено

печатью _____ листов / страниц
(нужное подчеркнуть)

«_____» _____ 20____ г.

Ф.И.О., должность, подпись _____

М.П.

Продукция соответствует п. 18.12 «ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2).
Общероссийский классификатор видов экономической деятельности»
(утвержден Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст)

Санитарно-эпидемиологическое заключение не требуется

Товар не подлежит обязательной сертификации

Экологически чистая бумага без применения хлора и кислот



Знак информационной продукции
(Федеральный закон № 436-ФЗ от 29.12.2010 г.)