

Для служебного пользования
(по заполнению)

Купить Тетрадь для записей оперативного дежурного

ТЕТРАДЬ
для записей дежурного

Центромаг

ЦентрМар

Для служебного пользования
(по заполнению)

**ТЕТРАДЬ
для записей дежурного**

(территориальный орган МВД России)

ЦентрМаг

Начата «____» 20____г.

Окончена «____» 20____г.

ПРАВИЛА

ведения тетради для записей оперативного дежурного территориального органа МВД России

1. Тетрадь ведется оперативным дежурным дежурной части территориального органа МВД России.
2. Тетрадь предназначена для ведения служебных записей, фиксации поручений руководства вышестоящего территориального органа МВД России, а также мероприятий, проводимых дежурным нарядом в течение суток (обход здания, проверка несения службы, выезд СОГ, ее состав, получаемая с места происшествия информация, в том числе об изъятии вещественных доказательств, прохождение оперативной информации о розыске преступников в течение дежурных суток).
3. Производить записи служебного характера вне данной тетради запрещается.
4. По окончании дежурства оперативный дежурный расписывается после своей последней записи, знакомит заступающего оперативного дежурного с мероприятиями, требующими дальнейшего контроля, под расписку в графе «Особые отметки».
5. Записи ведутся аккуратно и разборчиво шариковой ручкой (с наполнителем черного или темно-синего цвета). Запрещается делать подчистки, а также исправления с применением корректирующих жидкостей.

ЦентрПМ

«___» 20___ г. «___» час. «___» мин.
(дата заступления на дежурство и время)

Ответственный от руководства: _____
(должность, специальное звание, фамилия и инициалы)

Состав дежурной смены: _____
(должность, специальное звание, фамилии и инициалы сотрудников

дежурной части территориального органа МВД России)

СОГ: следователь _____
специальное звание, фамилии и инициалы сотрудника)

дознаватель _____
(специальное звание, фамилии и инициалы сотрудника)

оперуполномоченный _____
(специальное звание, фамилии и инициалы сотрудника)

эксперт _____
(специальное звание, фамилии и инициалы сотрудника)

ГНР: старший группы полицейский ГНР

ГИП : старший группы _____, полигонский ГИП _____
(специальное звание, фамилии и инициалы сотрудников)

кинолог _____, иные сотрудники в составе СОГ _____
(специальное звание, фамилии и инициалы сотрудников)

полицейский-водитель ГНР _____

В журнале прошнуровано, пронумеровано и скреплено

печатью _____ листов / страниц
(нужное подчеркнуть)

«_____» 20____ г.

Ф.И.О., должность, подпись _____

М.П.

Продукция соответствует п. 18.12 «ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2).
Общероссийский классификатор видов экономической деятельности»
(утвержден Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст)

Санитарно-эпидемиологическое заключение не требуется

Товар не подлежит обязательной сертификации

Экологически чистая бумага без применения хлора и кислот



Знак информационной продукции
(Федеральный закон № 436-ФЗ от 29.12.2010 г.)