

[Купить рабочую тетрадь воспитателя ДОО](#)

# РАБОЧАЯ ТЕТРАДЬ ВОСПИТАТЕЛЯ ДОО

**Сведения о воспитанниках  
Работа с семьями  
воспитанников группы № \_\_\_\_\_**

---

(название дошкольного учреждения)

на 20 \_\_\_\_\_ – 20 \_\_\_\_\_ учебный год

Воспитатели: \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество

---

Фамилия, имя, отчество

Р 13 **Рабочая тетрадь воспитателя ДОО.** — М.: ЦЕНТРМАГ- 2020. — 80 с.

Основными задачами дошкольной образовательной организации являются: охрана жизни и укрепление здоровья детей; обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития ребенка; осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; приобщение детей к общечеловеческим ценностям; взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

Реализацию этих задач вы найдете в рабочей тетради воспитателя ДОО. Такая тетрадь необходима каждому воспитателю, в ней имеются: инструкция воспитателя ДОО по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников; раздел, где указаны все необходимые сведения о ребенке (на всю группу) с учетом индивидуального развития ребенка, учет пребывания детей в группе (листок здоровья, индивидуальное закаливание детей, результаты обследования речи детей).

В рабочей тетради квалифицированно прописана работа с семьями детей, посещающих ДОО. Это индивидуальные и групповые консультации, беседы, родительские собрания, план работы на учебный год (анкетирование, тестирование и другие мероприятия), а так же план оформления пригрупповых стендов, папок-передвижек и других наглядных материалов для родителей.

ББК 74.105

## **Содержание**

---

Инструкция воспитателя дошкольной образовательной организации по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников.....	2
Сведения о воспитаннике.....	4
Учет пребывания детей в группе (помесячно).....	40
Листок здоровья.....	64
Система закаливания детей в группе.....	66
Индивидуальное закаливание детей (по согласованию с врачом и родителями детей).....	67
Результаты обследования речи детей на 01.10.20__года.....	68
Результаты обследования речи детей на 01.06.20__года.....	70
Консультации, индивидуальные и групповые беседы с родителями.....	72
Оформление пригрупповых стендов, папок-передвижек и других наглядных материалов для родителей.....	74
Планирование анкетирований, тестирований и других мероприятий.....	75
Планирование родительских собраний.....	75
Протокол родительского собрания .....	76
Для заметок.....	80

«Утверждаю»  
руководитель дошкольной  
образовательной организации

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ИНСТРУКЦИЯ  
воспитателя дошкольной образовательной  
организации по обеспечению безопасности  
жизнедеятельности воспитанников**

**1. Общие требования безопасности**

1.1 К самостоятельной работе воспитателем допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие соответствующую подготовку, инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2 При работе воспитатель обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленный режим труда и отдыха.

1.3 Воспитатель несет персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей своей группы.

1.4 Воспитатель обязан следить за выполнением норм и требований при организации детского труда и отдыха в ДОО, исключающих воздействие на детей следующих опасных факторов:

— недостаточная освещенность групповых комнат, неправильное пользование телевизором приводят к снижению остроты зрения;

— неправильный подбор размеров детской мебели вызывает нарушение осанки, искривление позвоночника, развитие близорукости;

— эксплуатация неисправного электрооборудования групповых и других помещений может вызвать поражение электрическим током.

1.5 В групповой комнате должна быть аптечка с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств для оказания первой помощи при травмах.

1.6 В групповых и спальных комнатах должны быть вывешены комнатные термометры для контроля температурного режима.

1.7 Сотрудники ДОО должны соблюдать Правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации детей при пожаре.

1.8 При возникновении несчастного случая воспитатель должен немедленно сообщить о нем администрации, оказать пострадавшим первую медицинскую помощь.

1.9 В процессе работы воспитатель обязан соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

1.10 Воспитатель, допустивший невыполнение или нарушение Инструкции по охране труда привлекается к дисциплинарной ответственности, подвергается внеочередной проверке на знание норм и Правил охраны труда.

**2. Требования безопасности перед началом работы**

2.1 Включить полностью освещение и убедиться в исправной работе светильников. Освещенность в групповой комнате должна быть: не менее 200 лк (13 вт/кв.м.) при люминесцентных лампах и не менее 100 лк (32 вт/кв.м.) при лампах накаливания; в помещении для обучения 6-летних детей - не менее 300 лк (20 вт/кв.м.) при люминесцентных лампах и не менее 150 лк (48 вт/км.м.) при лампах накаливания; в спальном помещении — не менее 75 лк (5 вт/кв.м.) при люминесцентных лампах и не менее 30 лк (9,6 вт/кв.м.) при лампах накаливания.

2.2 Убедиться в том, что электрооборудование в групповых, спальных и других помещениях находится в исправном состоянии, светильники надежно подвешены к потолку и иметь рассеивающую арматуру, коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, электророзетки - фальшвилками, корпуса и крышки выключателей и розеток не имеют трещин и сколов, оголенных контактов.

2.3 Убедиться в правильной расстановке детской мебели в групповой комнате: четырехместные столы должны быть установлены не более чем в два ряда, двухместные столы — не более чем в три ряда, расстояние между столами должно быть не менее 0,5 м, расстояние первого ряда столов от наружной стены — не менее 1 м.

2.4 Проверить санитарное состояние всех помещений, проветрить их, открыв окна и фрамуги. Двери в открытом положении зафиксировать крючками, фрамуги — ограничителями. Проветривание помещений закончить за 30 минут до прихода детей.

2.5 Убедиться в том, что температура воздуха в помещениях соответствует установленным санитарным нормам.

2.6 Осмотреть игровой участок и групповое помещение для выявления травмоопасных предметов, принять меры к их удалению. Убедиться в том, что все стационарное детское оборудование закреплено во избежание его падения и травмирования детей; острые предметы, иглы, булавки находятся в недоступном для детей месте.

2.7 Принять ребенка от родителей, справиться о его здоровье, осмотреть ребенка (при карантине провести фильтр, строго соблюдать карантинные мероприятия, установленные медработниками).

**3. Требования безопасности во время приема пищи детьми**

3.1 Воспитатель должен выдавать приготовленную пищу детям только после снятия пробы медицинским работником и его записи в бракеражном журнале об оценке готовых блюд и разрешении их к выдаче. Температура горячей пищи не должна превышать 70 °C, дети не должны сидеть за столами при разливании горячей пищи.

3.2 Воспитатель обязан следить за правильным использованием детьми столовых приборов.

3.3 Воспитатель обязан следить за тем, чтобы столовая и чайная посуда не имела трещин и сколов.

**4. Требования безопасности во время проведения занятий**

Воспитатель должен:

4.1 Рассаживать детей за столы, соответствующие их росту.

4.2 Следить за тем, чтобы длительность просмотра диафильмов не превышала 15 минут.

4.3 Следить за тем, чтобы для просмотра телепередач использовался телевизор с размером экрана 59—69 см, чтобы он был установлен на высоте 1,0—1,3 м, а дети сидели на расстоянии 2,0-2,5 м от экрана телевизора.

4.4 Следить за тем, чтобы количество учебных занятий в первой половине дня в младшей и средней группах не превышало двух занятий, в старшей и подготовительной группах — трех, их продолжительность в младшей и средней группах была не более 10-15 минут, в старшей -не более 20-25 минут, в подготовительной — 25 минут, чтобы перерывы между занятиями были не менее 10 минут.

4.5 Проверять оборудование для занятия перед выдачей его детям. Разрешать пользоваться ножницами детям только под его наблюдением.

**5. Требования безопасности перед началом работы с ТСО**

Воспитатель должен:

5.1 Установить проекционную электрическую аппаратуру с противоположной стороны от выхода из помещения.

5.2 Заземлить корпус электрического прибора, имеющего клемму «Земля».

5.3 Убедиться в целостности электрического шнура и вилки прибора, а также исправности линз объектива и наличия защитного кожуха.

**6. Требования безопасности во время работы ТСО**

Воспитатель обязан:

6.1 Подключать демонстрационный электрический прибор к электрической сети только сухими руками.

6.2 Включив демонстрационный электрический прибор, убедиться в его нормальной работе и работе охлаждающего вентилятора.

6.3 Во время демонстрации кинофильмов, диафильмов, слайдов и др. в помещении находились не более 50 человек и сидели впереди демонстрационного прибора.

6.4 Следить за тем, чтобы во избежание ослепления глаз мощным световым потоком, не снимать защитный кожух во время работы аппарата.

6.5 Во избежание ожогов рук не касаться защитного кожуха демонстрационного аппарата во время его работы.

6.6 Не оставлять работающие ТСО без присмотра.

## **7. Требования безопасности в аварийных ситуациях при работе с ТСО**

Воспитатель обязан:

7.1 При возникновении неисправности в работе демонстрационного электрического прибора или нарушении заземления его корпуса выключить прибор и отключить его от электрической сети. Работу продолжить только после устранения неисправности.

7.2 При воспламенении ТСО немедленно выключить демонстрационный электрический прибор, эвакуировать воспитанников из помещения, сообщить о пожаре администрации ДОО и в пожарную часть, приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

7.3 При получении кем-либо травмы оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации ДОО.

## **8. Требования безопасности по окончании работы с ТСО**

Воспитатель обязан:

8.1 Выключить демонстрационный электрический прибор и после его охлаждения вентилятором отключить от электросети.

8.2 Вынуть из аппарата пленку, диафильм, слайд и пр., уложить в плотно закрывающуюся коробку и убрать в отведенное для хранения место.

8.3 Проветрить помещение и тщательно вымыть руки с мылом.

## **9. Требования безопасности во время прогулок**

Воспитатель обязан:

9.1 Воспитатель несет персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей своей группы во время прогулки.

9.2 Перед началом работы осмотреть место прогулки, убедиться в отсутствии глубоких ям, предметов, могущих травмировать детей, осмотреть деревья и кустарники — нет ли опасного сухостоя.

9.3 Знать число детей, которых он сопровождает, отправляясь на прогулку.

9.4 Следить за тем, чтобы дети без его разрешения не брали в рот никаких растений, ягод, грибов и других предметов.

9.5 Следить за тем, чтобы в летнее время во избежании солнечного удара на прогулке все дети имели обязательно головные уборы.

9.6 Во время прогулки строго соблюдать питьевой режим.

9.7 Следить за тем, чтобы физкультурными снарядами, качелями, каруселями дети пользовались только под его наблюдением.

9.8 Следить за тем, чтобы во время игр в руках детей не было острых, тяжелых металлических предметов, палок, проволоки, наблюдать за играющими и их отношениями.

9.9 Во время прогулки находиться с детьми, не отвлекаться от работы посторонними делами и разговорами. Не оставлять детей без присмотра.

9.10 Следить за тем, чтобы дети не уходили за пределы детского сада. В случае ухода ребенка, необходимо поставить в известность администрацию ДОО, немед-

ленно организовать его розыск, сообщить в отделение милиции и родителям ребенка.

9.11 Во время прогулки за пределами детского сада следить за тем чтобы маршрут не проходил вблизи свалок, под высоковольтными проводами.

9.12 Следить за тем, чтобы дети не подходили к мусоросборникам.

9.13 При переходе с детьми улицы соблюдать правила дорожного движения.

9.14 По окончании прогулки проверить количество детей.

## **10. Требования безопасности во время дневного сна**

10.1 Во время дневного сна детей воспитатель обязан находиться в спальняй комнате, наблюдать за состоянием детей во время сна, следить за температурным режимом в спальняй комнате.

10.2 Воспитатель несет персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей своей группы во время дневного сна.

## **11. Требования безопасности в аварийных ситуациях в ДОО**

11.1 При возникновении пожара немедленно эвакуировать воспитанников из здания, сообщить о пожаре администрации ДОО и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

11.2 При получении кем-либо травмы немедленно оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации ДОО, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

## **12. Требования безопасности в конце рабочего дня**

Воспитатель обязан:

12.1 Передавать детей сменному воспитателю и родителям под расписку. Если родители не могут забирать ребенка лично, они должны представить руководителю ДОО письменное заявление с просьбой о разрешении забирать ребенка из ДОО другим лицам, которым они доверяют.

12.2 Выключить все демонстрационные и электрические приборы.

12.3 Проветрить помещение, закрыть окна и фрамуги, выключить свет.

## **13. Запрещается**

13.1 Забивать гвозди на уровне роста детей в помещениях ДОО, на прогулочных верандах. Колышки на вешалках должны быть деревянными.

13.2 Использовать кирпичные барьера вокруг цветочных клумб.

13.3 Проводить прогулки детей вблизи транспортных путей.

13.4 Самовольно передвигать мебель, нарушая ее крепление.

13.5 Использовать электронагревательные приборы.

13.6 Загромождать эвакуационные пути.

13.7 Использовать в детских играх и самостоятельной деятельности детей неисправные игрушки, стеклянные и острые предметы.

13.8 Использовать в оформительской деятельности силикатный клей, булавки, скрепки и т.д.

13.9 Допускать в помещение группы и на прогулочный участок посторонних лиц.

13.10 Оставлять двери в групповое помещение открытыми.

С инструкцией ознакомлены:

/ \_\_\_\_\_ /

/ \_\_\_\_\_ /

# СВЕДЕНИЯ О ВОСПИТАННИКЕ

Фамилия, имя ребенка \_\_\_\_\_

Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Домашний телефон \_\_\_\_\_

Свидетельство о рождении (серия, номер) \_\_\_\_\_

Страховой медицинский полис (серия, номер) \_\_\_\_\_

## Сведения о матери:

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Место работы, должность \_\_\_\_\_

Раб. тел./моб. тел. \_\_\_\_\_

## Сведения об отце:

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Место работы, должность \_\_\_\_\_

Раб. тел./моб. тел. \_\_\_\_\_

Семья **полная/неполная** (подчеркнуть)

Дополнительные сведения о семье: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Хронические заболевания (нет/есть, каше именно)

Аллергические реакции (нет/есть, на что проявляется, какие продукты не переносит, симптомы) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Умеет ли ребенок:

- |   |          |   |          |
|---|----------|---|----------|
| <input type="checkbox"/> Сам одеваться      | да / нет | <input type="checkbox"/> Проситься в туалет                   | да / нет |
| <input type="checkbox"/> Сам принимать пищу | да / нет | <input type="checkbox"/> Самостоятельно совершать свой туалет | да / нет |

## Предпочтения в еде:

Любимые блюда \_\_\_\_\_

Нелюбимые блюда \_\_\_\_\_

Дневной сон: в **норме/отклонения от нормы** (энурез, беспокойный сон, ограниченный сон и др.) \_\_\_\_\_

Ребенок засыпает (с игрушкой, в присутствии взрослого, другое) \_\_\_\_\_

Любимые игрушки, игры, занятия, увлечения ребенка \_\_\_\_\_

Ребенок прибыл в ДОО из \_\_\_\_\_

(откуда прибыл, дата)

Ребенок выбыл из ДОО в \_\_\_\_\_

(куда выбыл, по какой причине, дата)

# СВЕДЕНИЯ О ВОСПИТАННИКЕ

Фамилия, имя ребенка \_\_\_\_\_

Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Домашний телефон \_\_\_\_\_

Свидетельство о рождении (серия, номер) \_\_\_\_\_

Страховой медицинский полис (серия, номер) \_\_\_\_\_

## Сведения о матери:

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Место работы, должность \_\_\_\_\_

Раб. тел./моб. тел. \_\_\_\_\_

## Сведения об отце:

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Место работы, должность \_\_\_\_\_

Раб. тел./моб. тел. \_\_\_\_\_

Семья **полная/неполная** (подчеркнуть)

Дополнительные сведения о семье: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Хронические заболевания (нет/есть, каше именно)

Аллергические реакции (нет/есть, на что проявляется, какие продукты не переносит, симптомы) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Умеет ли ребенок:

- |   |          |   |          |
|---|----------|---|----------|
| <input type="checkbox"/> Сам одеваться      | да / нет | <input type="checkbox"/> Проситься в туалет                   | да / нет |
| <input type="checkbox"/> Сам принимать пищу | да / нет | <input type="checkbox"/> Самостоятельно совершать свой туалет | да / нет |

## Предпочтения в еде:

Любимые блюда \_\_\_\_\_

Нелюбимые блюда \_\_\_\_\_

Дневной сон: в **норме/отклонения от нормы** (энурез, беспокойный сон, ограниченный сон и др.) \_\_\_\_\_

Ребенок засыпает (с игрушкой, в присутствии взрослого, другое) \_\_\_\_\_

Любимые игрушки, игры, занятия, увлечения ребенка \_\_\_\_\_

Ребенок прибыл в ДОО из \_\_\_\_\_

(откуда прибыл, дата)

Ребенок выбыл из ДОО в \_\_\_\_\_

(куда выбыл, по какой причине, дата)

# **УЧЕТ ПРЕБЫВАНИЯ**

**ДЕТЕЙ В ГРУППЕ** за \_\_\_\_\_ **месяц**

## ЛИСТОК

№ №	Фамилия, имя ребенка	Группа здравья	Рост		Вес	
			Осень	Весна	Осень	Весна
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						

# ЗДОРОВЬЯ

# СИСТЕМА ЗАКАЛИВАНИЯ ДЕТЕЙ В ГРУППЕ

ОСЕНЬ

ЗИМА

ВЕСНА

ЛЕТО

ЦентрМаг

# **ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАКАЛИВАНИЕ ДЕТЕЙ**

(ПО СОГЛАСОВАНИЮ С ВРАЧОМ И РОДИТЕЛЯМИ ДЕТЕЙ)

## **РЕЗУЛЬТАТЫ ОБСЛЕДОВАНИЯ**

## **РЕЧИ ДЕТЕЙ НА 01. 10. 20\_\_ года**

# КОНСУЛЬТАЦИИ, ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ

M	Дата	Тематика	Консультант
Сентябрь			
Октябрь			
Ноябрь			
Декабрь			
Январь			
Февраль			

Чентромаг

# И ГРУППОВЫЕ БЕСЕДЫ С РОДИТЕЛЯМИ

M	Дата	Тематика	Консультант
Март			
Апрель			
Май			
Июнь			
Июль			
Август			

Чентромар

# **ОФОРМЛЕНИЕ ПРИГРУППОВЫХ СТЕНДОВ, ПАПОК-ПЕРЕДВИЖЕК И ДРУГИХ НАГЛЯДНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ**

M	Тематика				Ответственный
Сентябрь					
Октябрь					
Ноябрь					
Декабрь					
Январь					
Февраль					
Март					
Апрель					
Май					
Июнь					
Июль					
Август					

Центр Маг

# **ПЛАНИРОВАНИЕ АНКЕТИРОВАНИЙ, ТЕСТИРОВАНИЯ И ДРУГИХ МЕРОПРИЯТИЙ**

Дата \_\_\_\_\_ Ответственный за проведение \_\_\_\_\_  
Тема \_\_\_\_\_  
Количество родителей, принявших участие \_\_\_\_\_ человек  
Результаты, выводы \_\_\_\_\_

---

Дата \_\_\_\_\_ Ответственный за проведение \_\_\_\_\_  
Тема \_\_\_\_\_  
Количество родителей, принявших участие \_\_\_\_\_ человек  
Результаты, выводы \_\_\_\_\_

---

Дата \_\_\_\_\_ Ответственный за проведение \_\_\_\_\_  
Тема \_\_\_\_\_  
Количество родителей, принявших участие \_\_\_\_\_ человек  
Результаты, выводы \_\_\_\_\_

---

Дата \_\_\_\_\_ Ответственный за проведение \_\_\_\_\_  
Тема \_\_\_\_\_  
Количество родителей, принявших участие \_\_\_\_\_ человек  
Результаты, выводы \_\_\_\_\_

---

# **ПЛАНИРОВАНИЕ РОДИТЕЛЬСКИХ СОБРАНИЙ**

Дата \_\_\_\_\_ Ответственный за проведение \_\_\_\_\_  
Тема \_\_\_\_\_

---

Подготовка (чтение литературы, посещение семей, консультации со специалистами) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

Дата \_\_\_\_\_ Ответственный за проведение \_\_\_\_\_  
Тема \_\_\_\_\_

---

Подготовка (чтение литературы, посещение семей, консультации со специалистами) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

Дата \_\_\_\_\_ Ответственный за проведение \_\_\_\_\_  
Тема \_\_\_\_\_

---

Подготовка (чтение литературы, посещение семей, консультации со специалистами) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

Дата \_\_\_\_\_ Ответственный за проведение \_\_\_\_\_  
Тема \_\_\_\_\_

---

Подготовка (чтение литературы, посещение семей, консультации со специалистами) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

# ПРОТОКОЛ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ №

от«\_\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ года

ТЕМА \_\_\_\_\_

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ \_\_\_\_\_

СЛУШАЛИ \_\_\_\_\_

РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ \_\_\_\_\_

## ПОДПИСИ ПРИСУТСТВУЮЩИХ РОДИТЕЛЕЙ

- |     |     |
|-----|-----|
| 1.  | 19. |
| 2.  | 20. |
| 3.  | 21. |
| 4.  | 22. |
| 5.  | 23. |
| 6.  | 24. |
| 7.  | 25. |
| 8.  | 26. |
| 9.  | 27. |
| 10. | 28. |
| 11. | 29. |
| 12. | 30. |
| 13. |     |
| 14. |     |
| 15. |     |
| 16. |     |
| 17. |     |
| 18. |     |

СЕКРЕТАРЬ \_\_\_\_\_

# Для заметок

ЦентрМар