

[Купить журнал реставрации, научно-методического руководства и авторского надзора](#)

ЖУРНАЛ
реставрации, научно-методического
руководства и авторского надзора

ЦентрМат

ЦентрМаг

Город, год

(организация, участок)

ЖУРНАЛ
реставрации, научно-методического руководства и
авторского надзора

№ _____

(наименование недвижимого памятника истории и культуры)

Шифр _____ Арх. № _____

Начат «____» _____ 20____ г.

Окончен «____» _____ 20____ г.

Ответственный за ведение журнала

Ф.И.О.

подпись

М.П.

(наименование недвижимого памятника истории и культуры)

Адрес памятника _____

Заказчик _____

Реставрационная научно-проектная организация или частное лицо

Специализированные по видам работ научно-проектные организации

Реставрационная производственная организация _____

Производитель работ _____

(фамилия И, О., телефон)

Примечание. Для Заказчика и подрядных научно-проектных и производственных организаций указывать точное наименование (для частных лиц Ф.И.О.), адрес, расчетный счет, регистрационный номер и дату выдачи лицензии, номер телефона, Ф.И.О. ответственного представителя.

Специализированные по видам работ производственные организации

Производитель работ

(фамилия И, О., телефон)

Автор или научный руководитель авторского коллектива

(фамилия И, О., телефон)

Члены авторского коллектива

(фамилия И, О., телефон)

Сметная стоимость реставрации на дату оформления журнала

Дата начала производства работ

Регистрационный номер и дата разрешения государственного органа охраны памятников истории и культуры на производство работ

Исследование памятника и разработка научно-проектной документации должны осуществляться под научно-методическим руководством Исполнителя в лице автора или авторского коллектива с выполнением ими функций авторского надзора в процессе производства работ по реставрации памятника. Продолжительность осуществления научно-методического руководства и авторского надзора определяется сложностью и сроками реставрации и устанавливается Задаaniem. 4,2. Научно-методическая организация и координация работы членов авторского коллектива осуществляются научным руководителем авторского коллектива. 4.3. Автор или члены авторского коллектива должны; осуществлять исследования памятника с необходимой фиксацией и анализом в процессе производства работ по реставрации; контролировать правильность вынесения абсолютных отметок (в единой государственной топографической системе) и размеров в рабочей документации на конструкции памятника;

проверять наличие паспортов и результатов лабораторных анализов и испытаний применяемых материалов, стандартных деталей, изделий и конструкций и требовать от подрядных производственных организаций периодической проверки соответствия качества паспортным данным; запрещать использование не соответствующих государственным стандартам, техническим условиям и технологическим методикам и рекомендациям материалов, изделий и оборудования;

приостанавливать проведение отдельных видов работ при необходимости исследования и фиксации необследованных или вновь обнаруженных частей, элементов и деталей памятника, а также при угрозе непредвиденных деформаций или разрушения конструкций, при систематическом несоблюдении рабочей проектно-сметной документации и указаний авторского надзора;

разрешать своевременно все вопросы по проектно-сметной документации, возникающие в процессе реставрации памятника;

осуществлять исследование памятника, в том числе с необходимой фиксацией и анализом в процессе производства работ, и разработку научно-проектной документации в соответствии с положениями настоящей Инструкции и действующими реставрационными нормами и правилами;

контролировать качество работ исполнителей, находящихся в административном подчинении или на субподряде;

вести Журнал реставрации, научно-методического руководства и авторского надзора установленной формы с тщательной фиксацией работ, дефектов и отступлений от рабочей проектно-сметной документации и указаний автора или членов авторского коллектива и изложением конкретных требований по их устранению с указанием сроков;

участвовать в освидетельствовании и приемке скрытых и специальных работ с составлением соответствующих актов; участвовать в работе комиссий по приемке законченных работ и реставрации памятника в целом;

информировать государственные органы охраны памятников истории и культуры, органы средств массовой информации и общественность по их просьбе о состоянии реставрации памятника; нести ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации, за умышленные и неправомерные действия при осуществлении научно-методического руководства и авторского надзора, в результате которых наносится вред памятнику.

4.4. Указания автора или членов авторского коллектива являются обязательными для Заказчика и всех должностных лиц и исполнителей подрядных производственных организаций и могут быть отменены только государственным органом охраны памятников истории и культуры. Автор или научный руководитель авторского коллектива имеет право требовать от Заказчика применения экономических или иных установленных законодательством Российской Федерации санкций к подрядным производственным организациям в случаях выполнения работ с систематическим отступлением от рабочей проектно-сметной документации и указаний авторского надзора, с нарушением технологии производства и низким качеством.

4.5. Указания автора и членов авторского коллектива фиксируются в Журнале реставрации, научно-методического руководства и авторского надзора единой формы для всех видов работ, осуществляемых на памятнике. Журнал, прошнурованный и заверенный подписью автора или научного руководителя авторского коллектива, вместе с разрешением государственного органа охраны памятников истории и культуры на производство работ хранится у ответственного производителя работ, выдается для внесения указаний автору или членам авторского коллектива и предъявляется комиссии по приемке работ наряду с другой, установленной для сдачи работ, документацией.

По окончании реставрации памятника Журнал должен быть передан ответственным производителем работ по акту или под расписку автору или научному руководителю авторского коллектива для использования в работе над разделом научно-проектной документации «Научно-реставрационный отчет» и хранения.

Перечень поступающей к Заказчику научно-проектной документации

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ЦентрМаг

В журнале пронумеровано и прошнуровано

_____ страниц

«_____» _____ 20 ____ г.

(должность, фамилия, инициалы и подпись руководителя организации, выдавшего журнал)

Место

Печати