

КНИГА СЛУЖБЫ
_____ пожарной
(пожарно-спасательной) части

ЦентрМед

ЦентрМаг

КНИГА СЛУЖБЫ
_____ **пожарной**
(пожарно-спасательной) части

Начата «__» _____ 20__ г.

Окончена «__» _____ 20__ г.

ЦентрМаг

Список
личного состава _____ караула
на «_» _____ 20_ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Звание	Должность, дата назначения	Дата рожде- ния	Образование, специальность, наименование образователь- ной организации	Разряд по пожарно- спасательному спорту, иным видам спорта	Адрес места жительства, телефон
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

Начальник караула _____
 (звание, Ф.И.О., подпись)

ЦентрМаг

Утверждаю
Начальник пожарной
(пожарно-спасательной) части

(звание, Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

Наряд на службу
_____ караула

с ____ час. «____» _____ 20__ г. до ____ час. «____» _____ 20__ г.
Начальник караула _____
Диспетчер _____

1. Состав караула

По списку _____ На боевом дежурстве _____ В боевом расчете _____
В отпуске _____ В командировке _____ Отсутствует по болезни _____
Иные причины _____

Боевой расчет
отделений дежурного караула на автомобилях

Состав боевого расчета	Автомобиль (вид), государственный регистрационный номер	Автомобиль (вид), государственный регистрационный номер	Автомобиль (вид), государственный регистрационный номер	Автомобиль (вид), государственный регистрационный номер
	фамилия и инициалы	фамилия и инициалы	фамилия и инициалы	фамилия и инициалы
Начальник караула				
Помощник начальника караула				
Командир отделения				
Водитель				
Пожарный № 1, далее - по номерам пожарного расчета (стажер)				

В боевом расчете: СИЗОД (вид и количество) _____
радиостанции носимые _____
дозиметрические приборы _____
костюмы защитные (вид и количество) _____
ГАСИ _____
Механизированный инструмент (вид и количество) _____
В резерве: пожарные автомобили _____
СИЗОД (вид и количество) _____
ГАСИ _____
Механизированный инструмент (вид и количество) _____
В ремонте автомобили: _____
На техническом обслуживании (далее - ТО) автомобили: _____

Внутренний наряд

Вид наряда	Фамилия и инициалы	Время заступления											

Проверил: начальник караула _____
(звание, Ф.И.О., подпись)

2. Результаты караульной службы
Выезды на пожары, аварии, чрезвычайные ситуации, занятия
(работа пожарных рукавов, ГАСИ, механизированного инструмента)

Цель выезда	Адрес выезда подразделения	Использовались автомобили (рукава, ГАСИ, механизированный инструмент)	Время		
			выезда	возвращения	работы (рукава, ГАСИ, механизированного инструмента)

Обнаруженные неисправности противопожарного водоснабжения
и закрытые проезды в районе выезда

Техника, ПТВ, аварийно-спасательное оборудование, пожарные
рукава, иные технические средства, вышедшие из строя
или получившие повреждения

Наименование техники и ПТВ, в том числе пожарных рукавов, аварийно-спасательного оборудования, технических средств, средств связи	Адрес, место применения	Характер повреждения

Происшествия в карауле (нарушения дисциплины, правил охраны труда)

Недочеты, вскрытые при проверке несения службы внутренним нарядом

Дежурство принял: начальник караула _____
(звание, Ф.И.О., подпись)

[illegible]

Примечания:

1. Книга службы рассчитывается на месячный срок (допускается на квартал) и хранится 3 года после ее заполнения.

2. Проверяющий организацию караульной службы, по результатам проведенной проверки записывает в разделе учета результатов проверки организации караульной службы, предлагаемые меры к устранению выявленных недостатков, влияющих на готовность караула к действиям по тушению пожара и проведению АСР.

3. Листы книги службы должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью и заверительной подписью сотрудника (работника) канцелярии.

4. Книга службы для объектового подразделения пожарной охраны, специализированной пожарно-спасательной части и специализированной части по тушению крупных пожаров может быть дополнена дополнительными разделами, предусматривающими особенности несения дежурства личного состава караула на постах (маршрутах дозоров) в целях контроля за соблюдением противопожарного режима на территории охраняемого объекта.

В книге прошнуровано, пронумеровано и скреплено

печатью _____ листов / страниц
(нужное подчеркнуть)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Ф.И.О., должность, подпись _____

М.П.

Продукция соответствует п. 18.12 «ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2).
Общероссийский классификатор видов экономической деятельности»
(утвержден Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст)

Санитарно-эпидемиологическое заключение не требуется

Товар не подлежит обязательной сертификации

Экологически чистая бумага без применения хлора и кислот



Знак информационной продукции
(Федеральный закон № 436-ФЗ от 29.12.2010 г.)