

[Купить Журнал учета групповых занятий](#)

ЖУРНАЛ
учета групповых занятий

ЦентрМаркет

ЦентрМар

ЖУРНАЛ

учета групповых занятий

на _____ / _____ тренировочный год

По виду спорта _____

Этап подготовки _____

Группа _____

Тренер (Ф.И.О.) _____

Староста группы _____

НАЧАТ «____» 20____ г.

ОКОНЧЕН «____» 20____ г.

УКАЗАНИЯ К ВЕДЕНИЮ ЖУРНАЛА

1. Журнал ведется тренером для каждого этапа и года спортивной подготовки и является финансовым документом по учету спортивной подготовки спортсменов и деятельности тренера.

2. Записи заносятся аккуратно и разборчиво, без помарок. Заполнение всех граф в каждом разделе обязательно.

Журнал в период тренировочного года, находится в спортивной школе у тренера, по окончании тренировочного года сдается администрации спортивной школы, затем в архив.

Тренер раз в 2 недели представляет журнал на проверку. Дата проверки журнала-15 и 30 число каждого месяца.

3.Разделы журнала заполняются в соответствии следующих рекомендаций:

- **раздел 1 «Расписание тренировочных занятий».** Указывается время их проведения (в астрономических часах).

- **раздел 2 «Общие сведения о спортсмене».** Запись информации о спортсменах осуществляется согласно личного дела спортсмена и приказа директора СШ о формировании групп спортивной подготовки. Дата прохождения медосмотра записывается 2 раза в год.

- **раздел 3 «Годовой план объемов тренировочного процесса».** Заполняется в часах. Количество часов в год, в месяц и недельная нагрузка заполняется в астрономических часах.

- **раздел 4 «Учет посещаемости тренировочных занятий, объем нагрузок и поурочная запись».** Тренер учитывает отсутствие спортсменов на тренировке, участие спортсменов в тренировочных мероприятиях, в соревнованиях.

Отмечается общее количество спортсменов на тренировке, продолжительность тренировки в астрономических часах, количество тренировок в неделю.

- **раздел 5 «Учет соревновательной деятельности».** Тренер отмечает участие спортсменов в соревнованиях различного уровня.

- **раздел 6,7 «Инструктаж по мерам безопасности».** Необходимо учитывать проведение основных инструктажей, учитывая специфику вида спорта.

Основные инструктажи по мерам безопасности проводятся 3 раза в год. Остальные инструктажи проводятся по мере необходимости.

- **раздел 8 «Записи о травматических повреждениях».** В случаях травматических повреждений обучающихся во время тренировочных занятий или на соревнованиях делается запись: дата случившегося фамилия и имя пострадавшего, характер и причины травмы, дата возобновления занятий.

- **раздел 9 «Проверка и инспектирование работы».** Заполняется административными работниками организации в целях внутреннего контроля выполнения программ, планов подготовки, правил заполнения журнала.

- **раздел 10 «Промежуточные нормативы общей и специальной физической подготовки», раздел 11 «Контрольно-переводные нормативы общей физической и специальной физической подготовки».** Учитываются результаты тестирования спортсменов. Указываются виды контроля общей и специальной физической, спортивно-технической и тактической подготовки, комплекс контрольных испытаний и контрольно-переводные нормативы по годам и этапам подготовки.

- **раздел 12 «Итоги работы за тренировочный год».** Раздел заполняется тренером, кроме графы «переведен, отчислен, которая заполняется заместителем директора с указанием реквизитов локального акта (приказ директора СШ).

- **раздел 13 «Статистический отчет».** Описываются краткие статистические данные (спортивные результаты) за тренировочный год/календарный год.

Условные обозначения:

- отсутствие спортсмена на тренировках обозначается - «н»
- болезнь спортсмена обозначается «б» (подтверждается медицинской справкой)
- участие спортсменов в спортивных соревнованиях обозначается - «с»
- участие спортсменов в тренировочных сборах обозначается - «тс»
- тренировки спортсменов по индивидуальным планам - «ип»

С целью аккуратного ведения журнала **точки ...**
о присутствии спортсмена на тренировках **НЕ СТАВЯТСЯ!**

1. РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ

Дни недели \ Месяцы	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье
Сентябрь							
Октябрь							
Ноябрь							
Декабрь							
Январь							
Февраль							
Март							
Апрель							
Май							
Июнь							
Июль							
Август							

ИЗМЕНЕНИЯ В РАСПИСАНИИ ЗАНЯТИЙ

Дни недели \ Месяцы	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье
Сентябрь							
Октябрь							
Ноябрь							
Декабрь							
Январь							
Февраль							
Март							
Апрель							
Май							
Июнь							
Июль							
Август							

2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

О СПОРТСМЕНЕ

2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

О СПОРТСМЕНЕ

3. ГОДОВОЙ ПЛАН ОБЪЕМОВ

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____

Распределение учебных часов на

«_____» _____ 20 ____ г.

ТРЕНИРОВОЧНОГО ПРОЦЕССА

_____ / _____ тренировочный год

Подпись тренера _____

4. УЧЕТ ПОСЕЩАЕМОСТИ, ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ,

Заместитель директора по спортивной работе

ОБЪЕМ НАГРУЗОК И ПОУРОЧНАЯ ЗАПИСЬ

Месяц _____

5. УЧЕТ СОРЕВНОВАТЕЛЬНОЙ

№ пп.	Фамилия, имя спортсмена	Наименование мероприятия, дата			
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					

Заместитель директора по спортивной работе

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6. ТЕМЫ ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Номер инструкции	Наименование инструкции
Инструкция № _____	Вводный инструктаж для спортсменов _____, проходящих спортивную подготовку
Инструкция № _____	Инструкция по охране труда при занятиях избранным видом спорта (основной)
Инструкция № _____	Правила дорожного движения
Инструкция № _____	Обеспечение безопасности перевозок автобусами детей (основной)
Инструкция № _____	Инструкция при проведении спортивных соревнований (основной)
Инструкция № _____	По правилам безопасности поведения на водоемах в летний, осенне-зимний и весенний периоды

7. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

8. ЗАПИСИ О ТРАВМАТИЧЕСКИХ ПОВРЕЖДЕНИЯХ

9. ПРОВЕРКА И ИНСПЕКТИРОВАНИЕ РАБОТЫ

10. ПРОМЕЖУТОЧНЫЕ НОРМАТИВЫ ОБЩЕЙ

Заместитель директора по спортивной работе

ФИЗИЧЕСКОЙ И СПЕЦИАЛЬНОЙ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

11. КОНТРОЛЬНО-ПЕРЕВОДНЫЕ НОРМАТИВЫ ОБЩЕЙ ФИЗИЧЕСКОЙ

Заместитель директора по спортивной работе _____

И СПЕЦИАЛЬНОЙ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ НА ЭТАП _____

12. ИТОГИ РАБОТЫ ЗА

№ пп.	Фамилия, имя спортсмена	Выполнение контрольно- тренировочных нормативов	Входит в состав сборной команды		Спортивный разряд на конец года
			области	РФ	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

ТРЕНИРОВОЧНЫЙ ГОД

13. СТАТИСТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ

тренеров за 20_____/20_____ тренировочный год / 20_____ календарный год

Ф.И.О. тренера _____

Вид спорта _____

№	Наименование соревнований	Подготовлено чемпионов и призеров				
		I место	II место	III место	участник	член сборной команды
1	Первенство учреждений (СШ)					
2	Первенство и чемпионат города, района					
3	Первенство и чемпионат республики, области, края					
4	Спартакиада учащихся республики, области, края					
5	Спартакиада учащихся региона, округа					
6	Спартакиада учащихся России					
7	Первенство и чемпионат региональной зоны (округов)					
8	Первенство и чемпионат России					
9	Первенство и чемпионат Азии и Европы					
10	Первенство и чемпионат Мира					
11	Республиканский (областные) турниры					
12	Всероссийские турниры					
13	Международные турниры					

Подготовлено судей (кол-во)

III категории _____ юный судья по спорту _____

II категории _____ судья по спорту _____

I категории (ФИО) _____

Республиканская категория (ФИО) _____

Подготовлено разрядников (кол-во)

III категории _____ III спортивный _____

II категории _____ II спортивный _____

I юношеский (ФИО) _____

I спортивный (ФИО) _____

КМС (ФИО) _____

Мастер спорта (ФИО) _____

№	Проведено и организовано	Наименование	Кол-во участников	Дата и место проведения
1	ТС тренировочные сборы			
2	Соревнования			
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Участие в соревнованиях:

юношей _____ девушек _____ общее количество _____

Всего соревнований _____

Было к началу учебного года	Прибыло	Выбыло	Обучается и передано в следующую группу	Сохранность контингента в %	Подготовлено инструкторов- общественников по спорту	Судьи по спорту

Подпись тренера _____

«_____» 20 _____. г.

ОПИСАТЕЛЬНЫЙ ОТЧЕТ

Чентромаг

Примечание: В случае за первое и второе полугодие тренером освещаются следующие вопросы:

- а) проведение учебно-воспитательной работы с обучающимися;
- б) выполнение программного материала, успеваемости, посещение занятий обучающимися;
- в) связь с учреждениями образования и родителями обучающихся;
- г) как занятия в СШ способствуют улучшению успеваемости в образовательных учреждениях (конкретные примеры);
- д) участие в спортивно-массовой и общественно- полезной работе;
- е) анализ контрольно-переводных нормативов;
- ж) выводы и предложения.

14. ДЛЯ ЗАМЕТОК

ЦентрМар

ЦентрМар