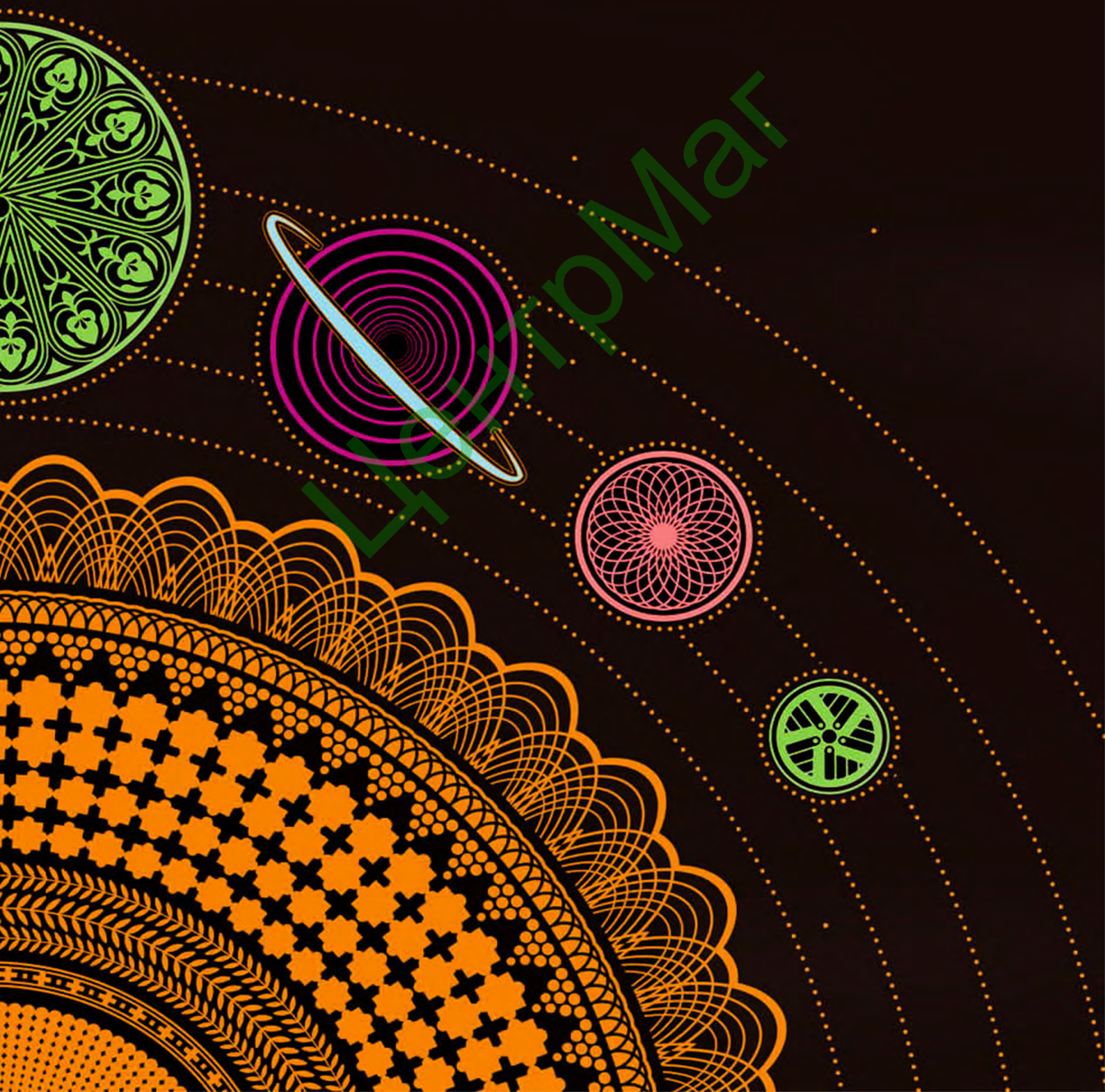


Купить Дневник библиотеки

ДНЕВНИК БИБЛИОТЕКИ



ДНЕВНИК БИБЛИОТЕКИ

(наименование организации)

(месторасположение организации)

Начат «__» _____ 20__ г.

Окончен «__» _____ 20__ г.

[illegible]

Учет состава читателей и посещаемости за _____ 20__ г.

Число рабочих дней

[illegible]

[illegible]

Учет выдачи книг, брошюр, журналов за _____ 20____ г.

[illegible]

ЧАСТЬ 3. Учет массовой работы (громкие чтения, библиографические обзоры, литературные и тематические вечера, читательские конференции, книжные выставки и т. д.)*

[illegible]

* Каждое мероприятие записывается немедленно после его проведения.

Учет массовой работы (громкие чтения, библиографические обзоры, литературные и тематические вечера, читательские конференции, книжные выставки и т. д.)*

[illegible]

ЧАСТЬ 4. Учет работы с передвижками и передвижек

[illegible]

Учет работы с передвижками и передвижек

[illegible]

ЧАСТЬ 5. Учет справочно-библиографической работы

[illegible]

Учет справочно-библиографической работы

[illegible]

В журнале прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью _____ листов
«____» _____ 20__ г.
Ф.И.О., должность, подпись _____

М.П.

