

Купить журнал учета работы предметной (цик洛вой) комиссии

(наименование образовательного учреждения)

**ЖУРНАЛ
РАБОТЫ ПРЕДМЕТНОЙ (ЦИКЛОВОЙ)
КОМИССИИ**

Председатель _____

на
на
на

—
—
—

учебный год
учебный год
учебный год

ЦентрMag

ЦентрМар

(наименование образовательного учреждения)

ЖУРНАЛ

РАБОТЫ ПРЕДМЕТНОЙ (ЦИКЛОВОЙ) КОМИССИИ

Председатель _____

на
на
на

—
—
—

учебный год
учебный год
учебный год

ЦентрMag

ЦентрМар

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ

Положение о предметной (цикловой) комиссии профессионального учебного заведения.....	1
Состав предметной (цикловой) комиссии.....	3
План работы предметной (цикловой) комиссии.....	6
Протоколы заседаний предметной (цикловой) комиссии.....	18
План работы кабинета.....	66
План работы кружка.....	78
Отчет о работе кабинета.....	90
Статистический отчет о работе предметной (цикловой) комиссии.....	114
Текстовый отчет о работе предметной (цикловой) комиссии.....	120
Методические разработки и рефераты, выполненные членами комиссии.....	144

ПОЛОЖЕНИЕ

о предметной (цикловой) комиссии

профессионального учебного заведения

1 В соответствии с Положением о профессиональных учебных заведениях, техникумы, училища, школы и другие учебные заведения имеют в своем составе предметные (цикловые) комиссии.

2. Предметная (цикловая) комиссия является объединением преподавателей определенного предмета или родственных предметов, ведущих работу на дневном, вечернем и заочном отделениях.

3. Предметная (цикловая) комиссия организуется в целях совершенствования учебно-воспитательной и методической работы в составе не менее 5 преподавателей - членов комиссии.

В состав предметной комиссии входят преподаватели данного предмета. В состав цикловой комиссии входят преподаватели нескольких предметов данного цикла. В состав предметной (цик洛вой) комиссии включаются также мастера и преподаватели практического обучения.

4. Перечень предметных (цикловых) комиссий устанавливается на учебный год директором учебного заведения в соответствии с утвержденной сметой расходов, с учетом объединения в предметные (цикловые) комиссии всех преподавателей учебного заведения, в том числе и работающих по совместительству.

Персональный состав предметной (цикловой) комиссии утверждает директор учебного заведения.

5. Непосредственное руководство работой предметной (цикловой) комиссии осуществляется председатель комиссии, назначаемый директором учебного заведения из числа преподавателей, объединяемых в данной комиссии.

Общее руководство работой предметных (цикловых) комиссий осуществляется заместитель директора по учебной работе.

6. Работа предметной (цикловой) комиссии проводится по семестровому плану, утвержденному заместителем директора по учебной работе.

Заседания предметной (цикловой) комиссии проводятся не реже одного раза в месяц.

7. Основным содержанием работы предметных (цикловых) комиссий являются:

а) разработка мероприятий по улучшению учебно-воспитательной и методической работы обеспечению органической связи с жизнью теоретического и практического обучения, совершенствованию методов заочного и вечернего обучения,

- б) обсуждение вопросов в процессе обучения по предмету или предметам, или предметам, охватываемым предметной (циклической) комиссией;
- в) изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей, оказание помощи начинающим преподавателям преавмпмв в овладении педагогическим мастерством.
- г) рассмотрение обсуждение планов работы предметной (циклической) комиссии, календарных планов работы преподавателей, отдельных планов занятий, а также плавнов работы соответствующих учебных кабинетов, лабораторий, учебно - производственных мастерских, мастерских, хозяйств и других учебно-вспомогательных подразделений учебного заведения;
- д) осуществление контроля за проведением преподавателями – членами комиссии учебных занятий, рецензирования контрольных работ, экзаменов, зачетов.
- е) рассмотрение и обсуждение изданных учебников, учебных пособий; составление методических указаний по проведению учебных занятий; методических разработок, а также заданий по практическим занятиям, лабораторным, контрольным и домашним работам, рассмотрение тематики и содержания курсового и дипломного проектирования, подготовка, рассмотрение и обсуждение экзаменационных билетов для проведения семестровых, переводных и государственных экзаменов и заданий для письменных работ.
- ж) обсуждение учебных программ, внесение рекомендаций по уточнению программ вопросами новой техники и новейших научных достижений;
- и) разработка и осуществление мероприятий по использованию при проведении учебных занятий кино, радио, телевидения, звукозаписи, ЭВМ и других достижений науки и техники;
- к) анализ успеваемости учащихся и разработка мероприятий по повышению качества обучения; обсуждение вопросов организации самостоятельной работы студентов, единых норм оценки знаний студентов;

- л) руководство экспериментально-конструкторской, изобретательской и опытнической работой студентов;
- м) обсуждение вопросов, связанных с повышением квалификации дипломированных техников.

8. Содержание работы предметной (цикловой) комиссии в каждом отдельном случае определяется с учетом конкретных задач, стоящих перед учебным заведением, и специфики его работы.

9. Работу предметной (цикловой) комиссии возглавляет председатель комиссии.

10. На председателя возлагается:

- а) организация работы предметной (цикловой) комиссии;
- б) составление планов работы предметной (цикловой) комиссии;
- в) организация систематической проверки выполнения ранее принятых решений комиссии и сообщение об итогах проверки на заседаниях комиссии;
- г) изучение работы членов комиссии, организация взаимопосещений занятий преподавателями;
- д) ведение учета и представление отчетов о работе предметной (цикловой) комиссии

заместителю директора по учебной работе (после обсуждения на комиссии).

11. За руководство работой предметной (цикловой) комиссии председателю производится оплата в установленном порядке.

12. Каждый член предметной (цикловой) комиссии имеет право вносить по своей инициативе на рассмотрение комиссии вопросы, связанные с улучшением учебно-воспитательной работы, посещать уроки и другие учебные занятия преподавателей - членов комиссии.

13. Члены предметной (цикловой) комиссии обязаны посещать заседания комиссии, принимать активное участие в ее работе, выполнять принятые комиссией решения и поручения председателя комиссии.

14. Предметная (цикловая) комиссия должна иметь следующую документацию:

- а) план работы;
- б) протоколы заседаний;
- в) контрольные экземпляры всей действующей учебно-методической документации по предмету или предметам, охватываемым комиссией;
- г) отчеты о работе комиссии за семестр;
- д) методические разработки и др.

Центр

СОСТАВ ПРЕДМЕТНОЙ (ЦИКЛОВОЙ) КОМИССИИ на 20____ – 20____ учебный год

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе

«_____» _____ Г.

ПЛАН РАБОТЫ ПРЕДМЕТНОЙ (ЦИКЛОВОЙ) КОМИССИИ

ПРОТОКОЛ №_____

заседаний предметной (цикловой) комиссии

«_____» 20____ г.

на заседании присутствовали

Повестка дня:

Четырнадцать

ПЛАН РАБОТЫ КАБИНЕТА

на _____ семестр / учебного года

ПЛАН РАБОТЫ КРУЖКА

на _____ семестр / учебного года

ОТЧЕТ О РАБОТЕ КАБИНЕТА

на _____

/

семестр учебного года

ЦентрМат

СТАТИСТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ

о работе предметной (циклической) комиссии

за _____ семестр / учебного года

№ п/п	Содержание проведенной работы		Количество		Итого за год
			I сем.	II сем.	
1.	Количество заседаний, проведенных	кол.			
2.	Рассмотрено вопросов	>>			
3.	Написано методических разработок	>>			
4.	Написано рефератов	>>			
5.	Напечатано методических разработок, рефератов, статей в журналах и сборниках	>>			
6.	Сделано методических сообщений	>>			
7.	Проведено открытых уроков	>>			
8.	Взаимопосещение уроков преподавателей	>>			
9.	Работы предметных кружков, в том числе кружков технического творчества	кол/охв.			
10.	Количество проведенных экскурсий на производство, в музеи	>>			
11.	Проведено предметных вечеров	>>			
12.	Проведено читательских конференций	>>			
13.	Проведено технических конференций	>>			
14.	Выпущено технических бюллетеней	>>			
15.	Просмотрено кинофильмов	кол.			
16.	Проведено уроков на производстве	>>			
17.	Изготовлено учебно-наглядных пособий	>>			
18.	Количество реальных дипломных (курсовых) проектов	>>			
19.	Программированное обучение	кол.гр.			
20		>>			

ТЕКСТОВЫЙ ОТЧЕТ О РАБОТЕ ПРЕДМЕТНОЙ (ЦИКОВОЙ) КОМИССИИ.
за _____ семестр / _____ учебного года

ЦентрМат

МЕТОДИЧЕСКИЕ РАЗРАБОТКИ И РЕФЕРАТЫ, ВЫПОЛНЕННЫЕ ЧЛЕНАМИ КОМИССИИ

за _____ семестр / учебного года

на _____ семестр / учебного года