

(наименование организации)

ПРИКАЗ

00.00.0000

Москва

№ _____

О назначении лиц, ответственных по обращению с отходами производства и потребления

В соответствии с требованиями ст. 51 Федерального закона от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», ст. 11,18 и 26 Федерального закона от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», СанПиН 2.1.7.1322-03 «Гигиенические требования к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 апреля 2003 г. № 80,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными по обращению с отходами производства и потребления (в части организации сбора, первичного учета, временного накопления и размещения, транспортирования, использования отходов) по:

(наименование структурного подразделения (службы)) (должность, фамилия, инициалы)
(свид. № _____);

(наименование структурного подразделения (службы)) (должность, фамилия, инициалы)
(свид. № _____);

(наименование структурного подразделения (службы)) (должность, фамилия, инициалы)
(свид. № _____);

(наименование структурного подразделения (службы)) (должность, фамилия, инициалы)
(свид. № _____);

2. Назначить ответственным за временное размещение и своевременный вывоз отработанных люминесцентных ламп и ртутьсодержащих приборов, прошедшего обучение в специализированном учебном заведении _____.

(должность, фамилия, инициалы)

3. Назначить ответственными по обращению с отходами производства и потребления (в части ведения учета хранения и передачи опасных отходов сторонним организациям, имеющим лицензию на вывоз и утилизацию и (или) размещение на утилизацию бытовых и промышленных отходов):

(свид. №_____);

(должность, фамилия, инициалы)

(свид. №_____).

(должность, фамилия, инициалы)

4. Назначить ответственным за организацию системы управления в сфере обращения с отходами производства и потребления, включая функционирование производственного экологического контроля за соблюдением требований в названной сфере _____

(свид. №_____);

(должность, фамилия, инициалы)

5. Ответственным лицам по обращению с отходами производства и потребления:

— обеспечить сбор, первичный учет, временное накопление и размещение в специально отведенных и оборудованных местах отходов производства и потребления в соответствии с Технологическими регламентами;

— обеспечить удаление и своевременный вывоз отходов в специализированные организации, имеющим лицензию на вывоз и утилизацию и (или) размещение на утилизацию бытовых и промышленных отходов.

6. Руководителям подразделений и служб обеспечить:

— принятие надлежащих, обеспечивающих охрану окружающей природной среды мер при обращении с отходами;

— соблюдение действующих экологических, санитарно-эпидемиологических и технологически норм и правил при обращении с отходами;

— условия, при которых отходы не оказывают вредного воздействия на состояние окружающей среды и здоровье людей при необходимости временного накопления производственных отходов на промышленной площадке (до момента использования отходов в последующем технологическом цикле или направления на объект размещения);

— выполнение установленных нормативов предельного размещения отходов;

— складирование оборудования и материалов, отходов производства и потребления,

— организацию стоянки автомобилей и техники только в специально отведенных для этого местах;

— ведение учета образования, хранения и обезвреживания отходов;

— в установленный срок предоставление в экологическую службу

достоверной информации об объемах образованных, размещенных, обезвреженных и использованных в производстве отходов;

— проведение экологического инструктажа для работников подразделений;

— своевременную подачу заявок в специализированные организации на вывоз бытовых и промышленных отходов.

7. Установить следующий порядок учета отходов:

— сдача отходов (образующихся в подразделении в процессе производства) на склад, должна оформляться накладными на внутреннее перемещение;

— при использовании отходов в производстве должны быть оформлены требования-накладные (в соответствии с приказом Минфина России от 31 октября 2000 г. № 94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению»);

— отходы производства, неисправимый брак, которые не могут быть использованы, должны учитываться на субсчете 10-6 (прочие материалы), а отходы производства и вторичные материальные ценности, используемые как твердое топливо, должны учитываться на субсчете 10-3 (топливо);

— журнал первичного учета отходов (журнал ОТХ) ведется непосредственно на участках, цехах в свободной форме с указанием количества образовавшихся отходов за смену (сутки, месяц, квартал).

Передача отходов специализированной организации для последующего размещения или использования их в качестве вторичного сырья осуществляется при наличии заключенного с ней договора и на основании актов приема-передачи отходов.

8. Начальнику ОМТС _____ обеспечить
(фамилия, инициалы)

работу по ведению договоров и организацию вывоза образовавшегося черного и цветного металла, макулатуры, полиэтилена незагрязненного по заявкам руководителей подразделений и служб.

9. Руководителю экологической службы _____
(фамилия, инициалы)

обеспечить производственный контроль за соблюдением требований природоохранного законодательства Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере обращения с отходами производства и потребления.

10. Начальнику отдела кадров _____ :
(фамилия, инициалы)

— обеспечить в соответствии с планом подготовки и повышения ква-

лификации направление на учебу руководителей и специалистов в области обращения с отходами в рамках запланированных ассигнований на обучение;

— ознакомить с настоящим приказом моих заместителей, руководителей подразделений и служб, перечисленных в приказе лиц в части их касающейся под роспись.

11. Контроль за выполнением приказа возложить на главного инженера _____.
(фамилия, инициалы)

Генеральный директор _____
(фамилия, инициалы)

Визы: